

# Schoolgids 2021-2022

## Voorwoord

Een basisschoolkind brengt een groot deel van zijn of haar tijd door op school.  
Een plek waar kinderen samen leren, spelen en zich voorbereiden op de toekomst.

Deze schoolgids is geschreven om u een zo goed mogelijk inzicht te geven in onze school en is bedoeld voor de ouders van onze (toekomstige) leerlingen.

Deze gids geeft aan waar de school voor staat en wat u van ons mag verwachten.

U kunt er informatie in vinden over het onderwijs, de leerlingenzorg, praktische informatie, schooltijden en vakanties, de kwaliteit en de resultaten.

Op onze website staat de jaarplanning in de vorm van een maand-agenda met vakanties en activiteiten.

Algemene informatie die voor alle scholen van de Stichting Wijzers in Onderwijs hetzelfde is, kunt u vinden op de website van de stichting [www.wijzersinonderwijs.nl](http://www.wijzersinonderwijs.nl) (documenten). Een overzicht van de onderwerpen staat bij hoofdstuk 16.

Als u meer wilt weten over wie wij zijn en hoe wij werken, dan bent u van harte welkom op onze school.

Samen willen we dat uw kind veel leert en met plezier naar school gaat!

Mocht u zaken missen of hebt u suggesties voor verbetering van deze gids, aarzel dan niet om contact op te nemen.

We wensen u veel plezier met het lezen van de schoolgids.

Basisschool De Maasparel  
Nieuwendijk 22 6107 AW Stevensweert.  
Tel.0475-551618

[www.bsdeemaasparel.nl](http://www.bsdeemaasparel.nl) Stichting Wijzers in Onderwijs [www.wijzersinonderwijs.nl](http://www.wijzersinonderwijs.nl)

# INHOUD

- 2 Een eerste kennismaking met de Maasparel pag. 5
- 3 Onze groepen en het team pag. 6
- 4 Wat leert mijn kind op de Maasparel ? pag. 7
  - 4.1 De voorschoolse voorziening en de groepen 1 en 2
  - 4.2 Groep 3 t/m 8
  - 4.3 Dag- en weektaken
  - 4.4 De vakken nader bekeken
    - Kleutermethode
    - Rekenen
    - Nederlandse taal
    - Lezen
    - Tutorlezen / LIST-lezen
    - Schrijven
    - Engels
    - Wereldoriëntatie
    - Verkeer
    - Expressievakken
    - Godsdienstige vorming en geestelijke stromingen
    - Lichamelijke oefening
    - Actief burgerschap
    - Sociaal emotionele ontwikkeling
  - 4.5 Als uw kind niet graag naar school gaat
  - 4.6 Leerlingenraad
  - 4.7 ICT
  - 4.8 We werken groepsdoorbrekend. Hoe werkt dat?
- 5 Extra zorg voor wie zorg nodig heeft pag. 16
  - 5.1 Intern begeleider/leesspecialist
  - 5.2 De vijf niveaus van ondersteuning
  - 5.3 Volgen van de leerlingen: leerlingvolgsysteem
    - Leerresultaten
    - Sociaal- emotionele ontwikkeling
  - 5.4 leerlingen met meer- en hoogbegaafde capaciteiten
  - 5.5 Pestprotocol
  - 5.6 Actie-effect plan
  - 5.7 Leerling- en groepsbespreking
  - 5.8 Groepsoverdracht
  - 5.9 Doublure

5.10	Doorstroming	
5.11	Externe hulpinstanties: Samenwerkingsverband Midden Limburg	
5.12	Contact tussen ouders en school	
5.13	Ondersteuning op school heeft grenzen	
6	Steeds op zoek naar kwaliteitsverbetering	pag. 22
6.1	Methodes	
6.2	Personeel	
6.3	School/kwaliteitsontwikkeling	
6.4	Schoolondersteuningsprofiel	
7	De Maasparel en het voortgezet onderwijs	pag. 24
7.1	Basisschooladvies overgang PO-VO	
7.2	Uitstroomgegevens de Maasparel	
7.3	10-14 Onderwijs regio Echt	
8	De Maasparel voor kinderen én hun ouders	pag. 26
8.1	Wat kunt u van ons verwachten en wat verwachten wij van u	
8.2	Informatie aan ouders	
	-ouderportaal en website	
	-Ouderavonden	
	-Portfolio (en toetsgegevens) en portfoliogesprekken	
	-Kijkmorgens in groep 1	
	-Kijkuurtje in alle groepen	
8.3	Ouders helpen op school	
8.4	De medezeggenschapsraad van de Maasparel	
8.5	De oudervereniging van de Maasparel	
	-Ouderbijdrage	
	-Kosten kamp gr.8	
9	Praktische punten van A tot Z	pag. 31
9.1	Gymnastiek	
9.2	Hoofdluiscontrole	
9.3	Huiswerk	
9.4	Jeugdbladen	
9.5	Schooltijden	
9.6	Vakanties en vrije dagen/dagdelen	
9.7	Verjaardagen	
9.8	Vrijstelling van rooster activiteiten	
9.9	Ziekte leerling	
9.10	Ontruimingsplan	
9.11	Speeltoestellen	
9.12	Aanvraag verlof	
10	Schoolregels de Maasparel	pag. 35

10.1	Eten en drinken op school	
10.2	Diversen	
10.3	School- en klassenregels	
10.4	Verkeerssituatie rondom de school	
11	Informatie over de BSO, dagopvang en peutergroep en de instroom in de kleutergroepen	pag. 38
11.1	Opvang en onderwijs onder één dak	
11.2	Samenwerking Ut Kerreraad met BS De Maasparel	
11.3	Van aanmelden tot schoolstart: -van peuters die instromen vanuit Ut Kerreraad -van peuters die van een andere/geen kinderopvang komen en zij-instromers (kinderen van een andere basisschool)	
12	Informatie over het Bibliocenter in school	pag. 46
13	Informatie van andere instellingen	pag. 47
13.1	Informatie over het onderwijs	
13.2	Informatie van de gemeente	
13.3	GGD Limburg-Noord	
13.4	Inloospreekuur Centrum Jeugd en Gezin	
14	Resultaten van het onderwijs	pag. 50
14.1	Eindopbrengsten	
14.2	Tussenopbrengsten	
15	Benutting verplichte onderwijstijd	pag. 52
16	Algemene informatie op website <a href="http://www.wijzersinonderwijs.nl">www.wijzersinonderwijs.nl</a>	pag. 53
	Bijlage 1 Uitstroom voortgezet onderwijs	pag. 55
	Bijlage 2 Vervanging van leerkrachten	pag. 56

## 2 Een eerste kennismaking met de Maasparel

**Wij willen dat uw kind heel veel leert en elke dag met plezier naar school gaat. Wij werken aan een fijne sfeer in de groepen. De leerkrachten doen er alles aan om uit uw kind te halen wat erin zit. U als ouder speelt daarbij een belangrijke, stimulerende rol.**

De Maasparel is een school waar de kinderen naar toe komen om zich een aantal vaardigheden en houdingen eigen te maken, maar vooral ook om kennis en inzicht op te doen.

Gelijkwaardigheid tussen mensen is een belangrijk uitgangspunt. Onze kinderen moeten respect op kunnen brengen voor waarden en normen van anderen, die zich onderscheiden in kleur, status, handicap, cultuur of geloof. We zijn alert op discriminatie en pesten en werken vooral aan het voorkomen ervan. En als het toch gebeurt, grijpen we direct in! De Maasparel wil kinderen de kans geven om hun eigen mogelijkheden te ontplooien. Ze moeten leren om zelfstandig, verantwoordelijk, creatief en kritisch te kunnen leven. Onze school is steeds in ontwikkeling, past nieuwe onderwijskundige ideeën en methodes toe en biedt veel zorg aan alle kinderen.

Wat we belangrijk vinden op de Maasparel:

- We willen afstemmen op niveau, behoeften en kwaliteiten van kinderen. Hiermee waarborgen wij een doorgaande leerlijn. Dat geeft een kind zelfvertrouwen.
- We leren kinderen zelfstandig te handelen en verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leerproces.
- Samen leren en samenwerken maakt sterk. Dit geldt voor leerlingen, leerkrachten en ouders.
- Het welbevinden van het kind staat voorop. Hierbij zijn vertrouwen en veiligheid de basis.
- We creëren een leeromgeving waarin kinderen gestimuleerd worden om samen te leren en te ontdekken. De groep is de basis en van daaruit zijn er werkplekken in en buiten het (klas)lokaal waar kinderen elkaar ontmoeten, leren en ontdekken. Duidelijke structuren in en buiten de klas zijn voorwaarden.
- We vertellen de kinderen steeds weer dat er regels gelden op school en we leren hen die te hanteren. Deze regels en afspraken gaan uit van de kernwaarden: **veiligheid, eigen verantwoordelijkheid, respect en verbondenheid**. Een positieve, stimulerende houding vanuit leerkracht en kind is de basis tot succes en gewenst gedrag.
- Ouders zijn onze partners.

### **3 Onze groepen en het team**

Onze school heeft 6 combinatiegroepen en tussen de 150 en 160 leerlingen.

De leerlingen maken gebruik van 6 lokalen en een leerplein voor de groepen 3 t/m 8, een gemeenschappelijke ruimte voor groep 1-2 en een speelzaal voor groep 1-2. Voor werkwijze zie 4.8.

Ons team bestaat uit 10 personen.

Dat zijn leerkrachten, een leraarondersteuner, een intern begeleider en directie.

Een aantal leerkrachten heeft een extra taak: vertrouwenspersoon, ict-coördinator, anti-pestcoördinator, leesspecialist.

Onze 6 groepen voor het schooljaar 2021-2022 zijn:

groep 1a-2a

groep 1b-2b

groep 3/4a

groep 4b/5

groep 6/7

groep 8

## 4 Wat leert mijn kind op de Maasparel

**Op de Maasparel proberen we een goed evenwicht te vinden in het aanleren van kennis, het stimuleren van de persoonlijke ontwikkeling en het aanleren van praktische vaardigheden. De vakken rekenen, taal en lezen vormen de kern van ons onderwijs. Ze vormen de basis voor elke andere ontwikkeling.**

### 4.1 De voorschoolse voorziening en de groepen 1 en 2

Bij onze school hoort een voorschoolse voorziening Kindercentrum Ut Kerreraad. Dit is een kinderdagverblijf met peutergroep, een 3 plus groep en een voor- en naschoolse opvang. Er is een goede samenwerking tussen de medewerkers van Ut Kerreraad en het team van de school. Pedagogisch medewerkers en leerkrachten groep 1-2 hebben regelmatig samen overleg over activiteiten en het spelen samen. Ze gaan bij elkaar op bezoek en houden kindbesprekingen. De intern begeleider volgt de peuters al voordat ze instromen. De peuters komen spelen in de kleutergroepen. U kunt er meer over lezen in hoofdstuk 12.

Jongste en oudste kleuters zitten op de Maasparel in dezelfde groep. Binnen deze kleutergroep staat de ontwikkeling van het jonge kind centraal. Er is volop aandacht voor de taal-denkontwikkeling, motorische ontwikkeling, zelfstandigheid en sociaal-emotionele ontwikkeling. Al deze onderdelen komen systematisch aan de orde en staan gepland in het lesrooster.

Bij de jongste kleuters ligt de nadruk op het wennen aan het naar school gaan en omgaan met regels en afspraken. Er is veel aandacht voor gewoontevorming en regelmaat. De kinderen leren al spelend. Dit gaat bij de oudste kleuters door, maar hier heeft de leerkracht een meer sturende rol. De oudste kleuters bieden we allerlei speelse activiteiten aan ter voorbereiding voor groep 3. Er zijn ook activiteiten voor groep 2 en 3 gezamenlijk.

We werken in de kleutergroep vanuit de kring. In de kring begint de schooldag. Daarnaast wordt gespeeld en gewerkt aan tafels, in de hoeken, in de speelzaal en op het schoolplein.

In de kleutergroepen werken we volgens een lesrooster en aan de hand van thema's n.a.v. jaargetijden, feesten enz. : bv. boerderij, vakantie, gezondheid. Op een speelse manier leren de kinderen hoe hun wereld in elkaar zit. Er is veel aandacht voor taalvorming, omdat dit de basis is voor veel ander leren.

We gebruiken de methoden: vernieuwde Schatkist, Pennenstreken, rekenprogramma "Met sprongen vooruit" en Kwink.

Veel kinderen zitten twee à twee en een half jaar in een kleutergroep. Het is afhankelijk van hun geboortedatum en hun ontwikkeling. We voeren regelmatig observaties uit om vroegtijdig eventuele problemen zowel op cognitief als op sociaal emotioneel gebied te signaleren. Er is geregeld overleg met ouders, want uw medewerking is beslissend voor het welslagen van het onderwijsleerproces in de kleutergroep.

## 4.2 Groep 3 t/m 8

Vanaf groep 3 werken we op een andere manier met kinderen. Zo wordt er volgens een lesrooster en met methodes voor de diverse vakken gewerkt en is de inrichting van de lokalen anders, minder speels. Echter wat zeker niet verandert, is de aandacht voor het welbevinden van de kinderen. Ook in de hogere groepen wordt de ontwikkeling van de kinderen goed gevolgd en daarmee bedoelen we niet alleen maar de leerprestaties. (Zie 6.3)

## 4.3 Dag- en weektaken

In de groepen wordt gewerkt met dag- en weektaken, die verwerkt zitten in de lesprogramma's en/of middels een planbord.

## 4.4 De vakken nader bekeken

### Kleutermethode

Met de kleutermethode *Schatkist* werkt de leerkracht doelgericht aan de brede ontwikkeling van kleuters. Van motoriek tot creativiteit, van taal tot sociaal-emotionele ontwikkeling. En van wereldoriëntatie tot rekenen. Schatkist gaat uit van een betekenisvolle context, waarin bij iedere activiteit, meerdere tussendoelen aan bod komen. Schatkist vormt de basis van een doorgaande leerlijn voor lezen, die in groep 3 wordt voortgezet met de methode Veilig leren lezen.

### Rekenen

Onze methode voor rekenen is Getal en Ruimte Junior. Een methode die aansluit op de methode Getal en Ruimte in het voortgezet onderwijs. Het is een methode die aan een onderwerp per week werkt. De methode biedt veel structuur en herhaling.

### Nederlandse taal

De Maasparel werkt met de methode STAAL. Staal werkt met thema's. De kinderen doen de eerste twee weken kennis op. In week 3 verwerken ze de kennis in een eigen publicatie of presentatie. Ze werken naar een betekenisvol eindproduct toe.

Staal werkt met de preventieve spellingaanpak van Jose Schraven. Er wordt gewerkt middels een vast ritme, goed voordoen, elke les herhalen en dagelijkse dictees.

### Lezen

In groep 3 beginnen de kinderen officieel met het leren lezen. Er wordt gewerkt met de methode *Veilig leren lezen Kim-versie*. In groep 3 is het leren lezen erg belangrijk.

Voor de groepen 4-8 gebruiken we voor het voortgezet technisch lezen de methode *Station Zuid*. De methode biedt aanbod op 3 niveaus. We besteden veel aandacht aan het leren van goed technisch lezen van de tekst.

“Avi”-lezen, ieder kind leest op zijn eigen niveau. Dit doen we groepsdoorbrekend.

In de hogere groepen komt de nadruk steeds meer op het begrijpend en studerend lezen te liggen. Hiervoor wordt in de groepen 4 t/m 8 de methode *Grip* gebruikt.

Op de Maasparel leren de kinderen niet alleen technisch en begrijpend lezen, we proberen ze ook liefde voor boeken bij te brengen. We lezen op school veel voor.

Jaarlijks worden er op school activiteiten georganiseerd rondom kinderboekenweek en is er de mogelijkheid om gebruik te maken van de activiteiten vanuit het bibliocenter.



### Tutorlezen/LIST-lezen

We willen een effectieve invulling geven aan het leesonderwijs voor groep 3 tot en met 8 d.m.v. tutorlezen/LIST-lezen (Lezen IS Top).

Het is belangrijk dat alle leerlingen in een steeds hoger tempo gaan lezen, zonder te spellen of te raden. Daarvoor is heel veel oefenen belangrijk. “Kilometers maken met lezen”. In de groep wordt dit geoefend en getoetst. Naast de leestijd die in de groepen geboden wordt hebben we als school voor het volgende organisatiemodel technisch lezen gekozen.

1. De leerlingen die stagneren in hun leesontwikkeling krijgen extra instructie met een apart programma van een leerkracht. Ouders worden hier altijd bij betrokken.
2. De leerlingen met een voldoende leesontwikkeling krijgen een extra ondersteuning in leestempo oefenen om een hapering in de leesontwikkeling te voorkomen. Deze leerlingen willen we gaan helpen met tutorlezen.
3. Als AVI-niveau E4 beheerst is, gaan ze LIST-lezen.

### **Wat is tutorlezen?**

Tutorlezen is een samenwerking tussen 2 of 3 leerlingen. Bijvoorbeeld 2 leerlingen met hetzelfde niveau en een leerling uit groep 7 en 8 (die dus op een hoger niveau leest). De oudere leerling wordt de tutor genoemd. Zij gaan 3x per week 20 minuten samen lezen uit een boek op het niveau van de jongere leerling. In deze tijd wordt niet alleen gelezen, maar worden ook vragen gesteld door de tutor. Tutoren worden geleerd hoe ze leerlingen kunnen corrigeren en dat ze een verantwoordelijke taak hebben. Er wordt tijdens tutorlezen ook gewerkt aan woordenschatuitbreiding.

Met dit alles hebben we voor ogen dat de effectieve leestijd verhoogd wordt en dat daardoor de technische leesontwikkeling beter verloopt. Maar we streven nog meer doelen na. We willen ook dat de kinderen meer plezier in lezen hebben. Ook sociale doelen, zoals: elkaar helpen, positief tegenover elkaar staan, verantwoordelijkheid kunnen dragen. Kinderen die nu tutor zijn (en misschien vroeger leesproblemen hebben gehad) krijgen meer zelfvertrouwen. Het is zelfs bekend dat kinderen die leesproblemen gehad hebben hele goede tutoren zijn, omdat ze zich heel goed kunnen inleven in de problemen van hun medeleerling.

### **Wat is LIST-lezen?**

Een LIST (Lezen IS Top) leesles start/eindigt met een mini-les, gegeven door de leerkracht. De leerkracht leest een stukje voor, brengt de groep in lees sfeer en geeft de leerlingen een leesvraag mee. Daarna gaan de leerlingen stillezen in een aantrekkelijk, leeftijdsadequaat leesboek. De les wordt gezamenlijk afgesloten door een terugblik op de leesvraag en uitwisselen van ervaringen.

### Schrijven

Kinderen groep 3 t/m 6 leren op onze school schrijven met de methode *Pennenstreken*.

Schrijfonderrwijs draagt ertoe bij dat leerlingen een duidelijk leesbaar, verzorgd en vlot handschrift krijgen, als middel om met elkaar te communiceren.

### Engels

In groep 7 en 8 wordt Engels gegeven met de methode *Take it easy*. Met deze methode maken de kinderen kennis met de Engelse taal. De methode sluit aan op het niveau van het VO.

### Wereldoriëntatie

Op de Maasparel praten we op heel veel momenten met de kinderen over de wereld om ons heen en we brengen hen kennis bij over het heden en het verleden van de aarde. Het gaat hierbij niet alleen om feitenkennis maar veel meer om het aanleren van een juiste houding ten opzichte van de natuur, volkeren in andere landen en onze voorouders. Soms gebeurt dit in aparte vakken aan de hand van een boek, maar vaak ook door middel van klassengesprekken, spreekbeurten, schooltelevisie, werkstukjes enzovoort. De volgende methoden zijn op onze school in gebruik:

Natuur:                      groep 4 t/m 5  
                                    Groep 6 t/m 8 Argus Clou Natuur en Techniek.  
Aardrijkskunde:        groep 5 t/m 8 Argus Clou Aardrijkskunde  
Geschiedenis:            groep 5 t/m 8 Argus Clou Geschiedenis

### Wetenschap en techniek

Voor de groepen 1 t/m 8 organiseren wij techniek workshops/activiteiten/lessen waarbij één specifiek onderwerp centraal zal staan. In de groepen 6 t/m 8 werken we met de methode Argus Clou voor wetenschap en techniek inclusief natuur. Naast deze methode werken wij projectmatig samen met het Connect College rondom de vastgestelde thema's.

### Verkeer

Onze school is door het extra aandacht geven aan actieve verkeerseducatie, aandacht voor de dagelijkse school-thuisroute van de kinderen en aandacht voor een veilige schoolomgeving in het bezit gekomen van het LVL (Limburgs Verkeersveiligheidslabel).

Het is een uiterlijke waardering door het ROVL voor een geleverde kwaliteitsverbetering op het gebied van verkeersveiligheid.

Onze school laat met het LVL zien dat het ons ernst is met de verkeersveiligheid van onze leerlingen door het toepassen van activerende werkvormen, aandacht voor de school-thuisroute en inrichting van de directe schoolomgeving.

Aanbod verkeer in de groepen 3-8 (afhankelijk van combinatiegroep) : De jeugd verkeerskrant / Op voeten en fietsen / Een stap vooruit. Groepen 1/2 Rondje Verkeer.

Verkeersactiviteiten die door het jaar heen centraal gesteld worden:

- De scholen zijn weer begonnen
- De dode hoek
- Verlichtingsactie
- Snelheidscampagne
- Het jaar van de fiets
- Een keer in de 2 jaar is het Nationaal Verkeersexamen van VVN

### Expressievakken

Op de Maasparel wordt ruim aandacht en tijd besteed aan expressievakken. Hierbij maken we gebruik van verschillende bronnen, waardoor een doorgaande lijn gewaarborgd is. We gebruiken de methodes: Moet je doen, Tekenvaardig en Handvaardig.

Bij de expressievakken streven we proces na. Het eindproduct is hier minder belangrijk dan het proces. Tijdens de lessen muziek door een vakdocent, komen o.a. zingen, zelf muziek maken op instrumenten, beperkte notenleer en ritmeleer aan bod.

### Godsdienstige vorming en geestelijke stromingen

Godsdienstonderwijs wordt door de eigen groepsleerkracht gegeven en zit verweven in andere vakken. In groepen 7 en 8 is er aandacht voor andere geestelijke stromingen. Een keer per 2 of 3 schooljaren doen de kinderen de Heilige Communie voor de kinderen van groep 4 en 5. Het Vormsel is een keer per 2 jaar voor de groepen 7 en 8. Het kerkbestuur beslist in welk jaar deze plaatsvinden. De lessen voor de Heilige Communie en het Vormsel vinden buiten lestijd plaats. De Eerste Heilige Communie wordt door de ouders buiten schooltijd georganiseerd.

### Lichamelijke oefening

In de kleutergroepen staat bewegingsonderwijs dagelijks op het rooster. We spelen op het schoolplein en in het speellokaal gaan de kinderen gymmen en zijn er spellessen. In groep 1-2 is er een keer per week gerichte gymles uit de methode Schatkist.

Vanaf groep 3 krijgen de kinderen gymles in de sporthal “De Werken” in Stevensweert. Groep 3 t/m 8 heeft twee maal per week gymles. Daarbij wordt uitgegaan van de methode: “Basislessen” van Gelder. Een keer per week is er les van de eigen leerkracht en een keer per week van een vakdocent van Menswel.

### Actief burgerschap

Naast het opdoen van kennis ontwikkelen de kinderen ook hun persoonlijkheid door zelfvertrouwen op te bouwen en zelfkennis te verwerven. Ze leren om te gaan met elkaar, verdraagzaam te zijn en kennis op te doen van andere culturen en opvattingen. We proberen dit te bereiken door groeps/kringgesprekken, gezamenlijke vieringen en gerichte projecten.

Leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Onze organisatie en onze scholen vinden het van belang leerlingen op een goede manier voor te bereiden op de eeuw waarin ze leven. Onze leerlingen maken nu al deel uit van de samenleving.

Er is een document “Actief Burgerschap” voor onze school met daarin beschreven de doelen en de daarbij passende activiteiten/methoden.

Een aantal voorbeelden van activiteiten en aanbod in school:

-Methode KWINK

-In het kader van de sociaal emotionele ontwikkeling: het signaleringsinstrument SCOLL en de regels en afspraken die wij hanteren op school- en klassenniveau.

-TV weekjournaal en jeugdjournaal

-in het kader van eigen verantwoordelijkheid en zelfstandigheid: dag/weektaken, werkstukken, spreekbeurten, hulp van bovenbouwleerlingen bij activiteiten op school, taakjes in de klas/school, samenwerkend leren.

- Cultuurproject vanuit de gemeente
- Uitstapjes/excursies naar natuurgebieden, bedrijven en organisaties in de omgeving
- Acties: zoals de Vastenactie, paaseierenactie, Jantje Beton
- De leerlingenraad en de kinderraad van de gemeente Maasgouw

### Sociaal emotionele ontwikkeling

We vinden het belangrijk dat onze leerlingen lekker in hun vel zitten, samen leren, spelen en kunnen samenwerken. Dit vraagt van hen vaardigheden en op school/groepsniveau afspraken en regels. We willen de kinderen volgen in deze ontwikkeling. Hieronder vindt u een overzicht van de activiteiten en het signaleringsinstrument.

- Scol signaleringsinstrument voor alle groepen. De leerlingen gr. 6-8 vullen er zelf ook een vragenlijst in. Zie verder meer over dit instrument onder 6.3.
- Sociaal emotionele ontwikkeling-regels/afspraken op schoolniveau
- Klassenregels voor alle groepen
- Kanjers/toppers van de week in sommige groepen midden/bovenbouw
- Kring/kindgesprekken
- Weerbaarheidslessen groep 8. Eventueel lln. gr.7 individueel.
- kinderen krijgen wekelijks taakjes waarvoor ze zelf verantwoordelijk zijn.
- Lessen over de sociaal emotionele ontwikkeling zitten in Schatkist gr. 1-2 verweven

Onze methode:

De methode KWINK is een methode voor gr. 1 t/m 8 voor de sociaal/emotionele ontwikkeling. Het aanbod van de methode richt zich op de competenties van het kind en de groep. Het richt zich op de volgende aspecten: besef hebben van jezelf, zelfmanagement van je gedrag en emoties, inleven in de ander, aangaan van relaties, keuzes maken. De methode sluit aan bij het signaleringsinstrument SCOL en mediawijsheid. De methode biedt extra aandacht aan burgerschap.

#### **4.5 Als uw kind niet graag naar school gaat**

Als uw kind niet graag naar school gaat, willen we graag met u en uw kind praten om erachter te komen wat de reden daarvan is. Misschien kunnen wij op school maatregelen treffen ter verbetering. Graag naar school gaan is de basis van al het leren.

#### **4.6 De leerlingenraad**

Waarom een leerlingenraad op onze basisschool?

Zoals in onze visie is beschreven vinden wij het belangrijk dat kinderen leren respect te hebben voor elkaar, zelfstandigheid te leren, eigen verantwoordelijkheid te nemen voor zichzelf en zijn omgeving.

Dan kunnen kinderen zinvol meedenken en meepraten over heel veel “onderwerpen die hen aangaan”.

Onze kinderen hun stem laten horen en inbreng geven :

- Is een recht van kinderen
- Is een uiting van respect voor kinderen

- Zorgt ervoor dat het reilen en zeilen in onze school aansluit bij de behoeftes van de kinderen en zo de kwaliteit verhoogt.
- Stimuleert de betrokkenheid van de kinderen
- Creëert een draagvlak voor beslissingen, afspraken, voorzieningen en activiteiten van de klas en de school
- Leert kinderen samenwerken met elkaar en overleggen met volwassenen en omgekeerd.
- Bevordert het zelfvertrouwen.
- Is een maatschappelijke tendens om het kind inspraak te geven en wij moeten deze ontwikkeling volgen.
- Past bij onderwerpen in ons onderwijs als: actief burgerschap, sociale integratie en democratie.

Door het oprichten van een leerlingenraad kunnen leerlingen op een democratische wijze actief deelnemen en meedenken over schoolse zaken. Leerlingen worden hiermee zelfverantwoordelijke burgers, die op deze wijze actief kunnen deelnemen aan het verbeteren van de omgeving.

Samenstelling van een leerlingenraad:

Per groep - van de groepen 6 t/m 8 - vertegenwoordigen 2 leerlingen (een jongen en een meisje) de groep in de leerlingenraad. De leden van de leerlingenraad spreken uiteraard ook namens de groepen 1 t/m 5.

Kinderraad van de gemeente Maasgouw:

Twee leerlingen van onze school nemen deel aan de kinderraad van de gemeente Maasgouw.

#### **4.7 ICT**

Onze school maakt gebruik van de Prowise Go omgeving van Prowise. In deze omgeving vinden de leerlingen hun gebruikelijke digitale oefenstof terug. Het digitale aanbod voor de leerlingen is hiermee uitgebreid. We kunnen beter afstemmen op het niveau van het kind.

Deze omgeving is volledig cloud-based en draait op de functionaliteit van producten van Google zoals de “G-suite” omgeving.

De vaardigheden die nodig zijn voor het leren verzamelen en verwerken van informatie van het internet worden in de midden- en bovenbouw aangeleerd.

Deze vaardigheden zijn:

- Kunnen inloggen in Prowise Go op het chromebook.
- Via Prowise Go de voor de groep beschikbare applicaties kunnen openen en hiermee werken.
- Een webpagina opvragen
- Een webpagina (of delen hiervan) afdrukken en opslaan.
- Het formuleren van de juiste trefwoorden voor een zoekmachine
- Gericht zoeken op het internet
- Verwerken van informatie
- Presenteren van de gevonden informatie in bijvoorbeeld Prowise Presenter of andere presentatie software.

Concreet betekenen deze competenties voor onze leerlingen het volgende:

In de onderbouw (1 t/m 4)

- Leren omgaan met een chromebook met touchscreen
- Gebruik van educatieve software.
- Wat mag je wel of niet op het chromebook.

In de middenbouw en bovenbouw (5 t/m 8)

Idem als bij onderbouw, aangevuld met:

- Het chromebook kunnen opstarten en inloggen in Prowise Go
- Programma's vanuit Go opstarten en afsluiten.
- Werken in Google Drive, Google documents en Prowise Presenter  
(Bij werkstukken en spreekbeurten geeft de leerkracht hierin indien nodig korte instructie.)
- Een tekst leren opslaan, afdrukken en bewerken.
- Een webpagina opvragen, onder toezicht van de leerkracht.
- Informatie zoeken op internet. Deze informatie verwerken in werkstukken en spreekbeurten.
- In groep 6-7-8 wordt ook de weektaak en huiswerk digitaal gemaakt.

Kinderen zijn steeds jonger online via (spel)computers, tablets of zelfs mobiele telefoons. Het wordt steeds moeilijker om te weten wat zij online doen en om hen daarin te begeleiden. Het betekent dat kinderen steeds jonger zelfstandig beslissingen moeten nemen over bijvoorbeeld het plaatsen van berichten of foto's, hun eigen gedrag online maar ook over hoe zij reageren wanneer de media hun emoties aanspreken.

Het is dus van belang dat kinderen niet alleen mediakennis krijgen aangeboden, maar dat zij bijvoorbeeld ook inzicht krijgen in het vaak subtiele beroep dat media doen op hun gevoelsleven. Daarnaast is het nodig om kinderen te stimuleren zélf na te denken over hun motivatie en mogelijke strategie om slim met media om te gaan. Dat maakt kinderen krachtig in hun eigen online wereld. Ze moeten het zelf doen!

In alle groepen wordt daarom gewerkt met de doorlopende leerlijn van het Nationaal Media Paspoort met daarbij in de bovenbouw de MediaMasters game voor groep 7 en 8 en de MediaMasters Club lessen voor groep 6, 7 en 8. Hierin wordt leerlingen geleerd digitaal vaardiger te worden maar ook is er aandacht voor wettelijke en morele grenzen op het internet, zodat kinderen leren hoe ver ze mogen gaan en wat de risico's zijn van het overtreden van deze regels. Ook in onze methode voor sociaal emotioneel leren "Kwink" is er aandacht voor mediawijsheid.

#### **4.8 We werken groepsdoorbrekend. Hoe werkt dat?**

We werken met 6 combinatiegroepen. Om beter tegemoet te kunnen komen aan voornamelijk de onderwijsbehoeften van leerlingen werken we groepsdoorbrekend en op het leerplein voor de groepen 3 t/m 8. Hoe ziet dit er uit?

- Start en afsluiten van de ochtend in de eigen groep. In de middag blijven de kinderen in hun eigen groep.
- Voor de vakken taal, lezen, rekenen en schrijven krijgen ze instructie door een leerkracht in een wisselende groep. De kinderen zijn ingedeeld per vak naar instructiebehoefte/niveau.

- Op het leerplein (de grote hal midden in de school) begeleidt de leerkrachtondersteuner de leerlingen die zelfstandig opdrachten verwerken/krijgen. Zij biedt ook instructie/inoefening/herhaling/verrijking.
- Hierdoor kan de leerkracht zich effectiever richten op de instructie ; max. 3 instructieniveaus per vak. Per les en instructiegroep ontmoeten kinderen weer andere kinderen. Ze krijgen dan samen instructie en gaan zelfstandig opdrachten maken.
- Kinderen kunnen voor ieder vak wisselen van ruimte: de klaslokalen en het leerplein.

Naast de intensievere aandacht op niveau, leren de kinderen hier:

- Samenwerken
- Zelfstandiger te werken
- Eigen verantwoordelijkheid te dragen
- Plannen

Ook de groepen 1 en 2 werken bij activiteiten groepsdoorbrekend met groep 3 en met de peutergroep.

## **5 Extra ondersteuning voor wie ondersteuning nodig heeft**

**Binnen de organisatie van onze school streven we naar effectief onderwijs. Door goede instructies en zelfstandig werken proberen we elk kind de ondersteuning en aandacht te geven die het nodig heeft. Met een leerlingvolgsysteem houden we de ontwikkeling van elk kind bij vanaf groep 1 t/m groep 8. Stagnaties in ontwikkeling kunnen tijdig gesignaleerd worden. Tevens wordt hiermee de kwaliteit van het onderwijs gewaarborgd.**

### **De ondersteuningsstructuur**

De manier waarop wij de extra ondersteuning voor kinderen hebben vormgegeven is vastgelegd in de zgn. ‘**ondersteuningsstructuur binnen de school**’. Zie onze folder “Inrichting van de ondersteuningsstructuur van BS De Maasparel”. (deze ligt op het info-rek bij de hoofdingang).

#### **5.1 Intern begeleider/leesspecialist**

Binnen het team De Maasparel is Anneke Lechner de intern begeleider/leesspecialist.

De belangrijkste taken van de intern begeleider zijn:

- Het samen met de leerkracht en ouders bekijken welke hulp gewenst c.q. noodzakelijk is
- Het begeleiden van leerkrachten
- Bewaken van de continuïteit van de ondersteuning
- Bewaken van de continuïteit in het contact met de ouders
- Contacten onderhouden met hulpinstanties.

De taken van de leesspecialist zijn:

- Advies en ondersteuning van leerkracht en leerlingen met leesproblemen.
- Coördinatie van toetsmomenten en tutorlezen

#### **5.2 De vijf niveaus van ondersteuning**

In het werken met kinderen hanteren we vijf **ondersteuningsniveaus**:

Niveau 1: Algemene preventieve ondersteuning in de groep  
Het dagelijks handelen van de leerkracht

Een leerling gaat naar ondersteuningsniveau 2 als de algemene ondersteuning die op ondersteuningsniveau 1 geboden wordt voor deze leerling, op een specifiek gebied, ontoereikend is.

Niveau 2: Extra ondersteuning in de groep, specifieke aanpassingen binnen het eigen klassenverband.



Als de geboden hulp van de eigen leerkracht ontoereikend is, brengt de leerkracht de leerling in bij een collegiaal overleg, bij een leerlingbespreking of bij de intern begeleider voor verdere tips en adviezen bij het handelen in de klas.

Als alle interne vormen van hulp ontoereikend zijn, gaat de leerling naar ondersteuningsniveau 3.

Niveau 3: Speciale ondersteuning in overleg met de intern begeleider. Specifieke aanpassingen binnen het eigen klassenverband, overleg met interne deskundigen en/of eventueel gebruik makend van consultaties van externe deskundigen.

Als de geboden hulp ontoereikend is, overlegt de leerkracht met de intern begeleider, of de leerling naar niveau 4 gaat. Is de geboden hulp effectief gebleken dan gaat de leerling terug naar ondersteuningsniveau 2. Leerkracht en intern begeleider maken een voorstel ten aanzien van het vervolg niveau en bespreken dit met ouders.

Niveau 4: Speciale ondersteuning in overleg met externe deskundigen in de vorm van een onderzoek en / of begeleidingstraject.

Als de geboden hulp ontoereikend is, vindt er overleg plaats tussen de leerkracht(en), ouders en de intern begeleider om de overweging te maken over te gaan naar niveau 5 van ondersteuning.

Niveau 5: Externe specifieke ondersteuning en/of verwijzing (SBO of SO)

### **5.3 Volgen van de leerlingen: Leerlingvolgsysteem**

#### Leerresultaten

Om de kwaliteit van het onderwijs te bewaken en verder te verhogen werken wij met toetsen.

Om onze leerlingen acht jaar lang zo goed mogelijk te kunnen volgen in hun ontwikkeling maken we gebruik van het CITO Leerlingvolgsysteem (LOVS).

Het systeem levert waardevolle aanvullende informatie op over een leerling. Het laat zien hoeveel een kind in een bepaalde periode heeft bijgeleerd.

De vakken rekenen, lezen en taal worden op verschillende onderdelen getoetst.

De volgende toetsen worden afgenomen:

Groep 2:	CITO taal voor kleuters en CITO rekenen
Groep 3 t/m 8:	CITO woordenschattoets AVI-niveaubepaling van het technisch lezen CITO rekenen wiskunde, CITO DMT en CITO spelling
Groep 4 t/m 8:	CITO begrijpend lezen
Groep 8:	CITO eindtoets.
Groep 6 t/m 8:	CITO studievaardigheden

Voor de opbrengsten van de CITO eindtoets en tussenopbrengsten: zie hfdst. 15.

Verder wordt vanaf groep ½ gebruik gemaakt van het observatie-instrument van de methode en het protocol leesproblemen en dyslexie. Vanaf groep 3 t/m 8 worden de methodegebonden toetsen van rekenen, taal en begrijpend lezen afgenomen.

De resultaten van de toetsen van Cito en de methodegebonden toetsen komen in de groepsbesprekingen aan de orde.

Het leerlingvolgsysteem biedt ons een overzicht van leerlingen die extra aandacht nodig hebben. We kunnen de resultaten die we behalen ook vergelijken met de gemiddelde resultaten van andere basisscholen in Nederland. Daarmee zien we of ons onderwijs de kwaliteit heeft die we willen bieden.

### **Sociaal-emotionele ontwikkeling**

De wet *Sociale veiligheid op school* verplicht dat elke school kan laten zien dat zij zorg draagt voor de sociale veiligheid op school. Hiervoor gebruiken we het monitorinstrument SCOL. Alle leerkrachten ( gr.1 t/m 8) en leerlingen van groep 6 t/m 8 vullen twee keer per jaar een vragenlijst in zodat we het welbevinden, de sociale veiligheidsbeleving en de aantasting van de sociale en fysieke veiligheid kunnen monitoren. Voor de leerlingen van groep 6 t/m 8 is er een jaarlijkse veiligheids vragenlijst die eveneens voorgaande items meet.

Daarnaast vullen we het instrument in om de sociale ontwikkeling van de kinderen te kunnen volgen en de sterke en minder sterke kanten van acht competenties in beeld te krijgen.

De acht competenties zijn:

- Ervaringen delen,
- Aardig doen,
- Jezelf presenteren,
- Samen spelen,
- Samen werken,
- Een keuze maken,
- Opkomen voor jezelf,
- Omgaan met ruzie.

Vertrouwenspersonen op onze school voor de kinderen is Eline Hoff. Saskia Triepels is de anti-pestcoördinator (gericht op beleid). De contactpersoon voor ouders is Liesbeth Peeters. Zie verder Veiligheidsplan [www.wijzersinonderwijs.nl](http://www.wijzersinonderwijs.nl)

### **5.4 Leerlingen met meer- en hoogbegaafde capaciteiten**

Jaarlijks worden de kinderen van groep 1, 3 en 5 gescreend op mogelijke kenmerken die passen bij de leerling die kan functioneren op dit niveau. Dit doen we met het programma ‘Digitaal Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid’. Informatie over het DHH programma kunt u vinden op het informatierek bij de hoofdingang.

Komt een leerling in aanmerking voor extra uitdaging naast de verrijking van de geboden methodes dan zoeken wij naar compacting en/of verrijkingsmateriaal dat past bij deze leerling.

Iedere week zijn er momenten ingepland om juist ook deze leerlingen de aandacht te kunnen bieden.

### **5.5 Een pestprotocol**

Het doel van een pestprotocol is het bevorderen van een goed pedagogisch klimaat, waarbinnen alle kinderen zich prettig en veilig voelen.

In een pestprotocol staat beschreven wat pesten is, de signalen van pesten en een stappenplan bij constatering van pesten.

Acties in het stappenplan zijn:

- Hulp bieden aan het kind dat gepest wordt
- Aanpak van het gedrag van het kind dat pest
- Gedrag van de groep
- Rol van de leerkracht en ouders.

Informatie staat in het Veiligheidsplan dat te vinden is op de website van de stichting [www.wijzersinonderwijs.nl](http://www.wijzersinonderwijs.nl) bij documenten.

### **5.6 Actie-effect plan**

Voor leerlingen met een leer- of gedragsprobleem stellen wij een actie-effect plan op.

In een actie-effect plan wordt beschreven hoe gedurende een bepaalde periode met uw kind speciale vaardigheden worden geoefend, omdat toetsing of observatie hebben aangetoond dat uw kind deze onvoldoende beheerst.

Een actie-effect plan wordt opgesteld om systematisch aan het probleem van uw kind te werken. Hier wordt 6 tot 8 weken aan gewerkt. Daarna kunnen weer nieuwe doelen worden gesteld. Om te kijken of de oefeningen bij uw kind resultaat hebben, wordt naderhand gemeten of er verbetering is. Het is een heel doelgerichte en systematische aanpak van een probleem.

### **5.7 Leerling- en groepsbespreking**

Kinderen worden op verschillende momenten gedurende het schooljaar intern besproken:

- Interne consultatie: leerkracht bespreekt de zorgen en opvallendheden van een leerling met de intern begeleider en schoolondersteuner van het Samenwerkingsverband.
- Groepsbesprekingen; In de groepsbespreking worden de leerresultaten en de sociaal-emotionele ontwikkelingen doorgesproken met de intern begeleider, leerkrachten uit dezelfde bouw en de leraarondersteuner.

Hierbij wordt gebruik gemaakt van de methode-gebonden toetsen, de Cito toetsen en observaties door de leerkracht. Tijdens een groepsbespreking wordt er op groepsniveau bekeken welke punten aandacht vergen en worden er eventuele aanpassingen in het aanbod gedaan. Zijn er individuele leerlingen die opvallen dan wordt er besproken wat deze leerling nodig heeft.

### **5.8 Groepsoverdracht**

Bij de overgang naar de volgende groep worden alle leerlingen besproken met de nieuwe leerkrachten.

## **5.9 Doublure**

Af en toe komen we tot de conclusie dat alle extra inzet onvoldoende effect heeft. Soms nemen we dan in overleg met de ouders het besluit om een groep een jaar over te doen. De intern begeleider is hier ook bij betrokken. Dit gebeurt vooral als een kind op alle punten - ook lichamelijk en emotioneel - achterblijft bij de meeste klasgenootjes. Veel vaker komt het voor dat we de afspraak maken dat een kind voor een bepaald vak met een aangepast programma gaat werken. Zo'n leerling haalt op dat gebied niet het eindniveau van de basisschool, maar we stellen het aangepast programma zo op dat er aansluiting is bij het vervolgonderwijs.

Zie verder het kaderdocument “doubleren” op de site van de stichting.

[www.wijzersinonderwijs.nl](http://www.wijzersinonderwijs.nl)

## **5.10 Doorstroming in de groepen 1 en 2 en naar 3**

In principe moeten alle leerlingen in 8 jaar tijd de basisschool kunnen doorlopen. Het kind zal in principe 2 volle schooljaren in groep 1 en 2 blijven. Hiervan kan worden afgeweken als de leerling een ontwikkelingsvoorsprong laat zien. Dit gaat in overleg met leerkracht en de intern begeleider.

De beslissing :

Het nemen van de beslissing t.a.v. de schoolloopbaan van het kind doen we aan de hand van een aantal overwegingen waarin het kind gewogen wordt op basis van een aantal toets- en observatiegegevens.

Naar aanleiding hiervan wordt een verantwoorde beslissing genomen.

Zie document “protocol overgang 1-2 naar 3”. Deze kunt u opvragen in school.

## **5.11 Externe hulpinstanties: Samenwerkingsverband Midden Limburg**

Er zijn veel instanties waarmee de school geregeld overleg heeft.

Bent u zelf op zoek naar de juiste hulpverlening voor uw kind, dan kunt u ook terecht bij de intern begeleider. Zij kan u adviseren over de juiste persoon of plek.

Dit schooljaar kunnen we in school nog gebruik maken van het ondersteuningsteam Samenwerkingsverband Noord- en Midden Limburg (SWV). Zij ondersteunen scholen en ouders bij het zoeken naar de juiste ondersteuning voor het kind. Het BTO (Bovenschools Toetsingsorgaan) van het SWV, kan een beschikking voor het SO en SBO afgeven. Voor verdere informatie over het ondersteuningsteam of het BTO kunt u contact opnemen met de intern begeleider van school.

Het ondersteuningsplan van het SWV Passend Onderwijs Midden-Limburg staat op de website van het SWV Midden-Limburg: [www.swvpo3102ml.nl](http://www.swvpo3102ml.nl)

Het adres van het SWV Passend Onderwijs Midden-Limburg is: SWV PO 31-02 Midden-Limburg. Postbus 3043, 6093 ZG Heythuysen. Tel. 0475-550449 E-mail: [info@swvpo3102ml.nl](mailto:info@swvpo3102ml.nl)

Zie voor meer informatie over het SWV: website Wijzers in Onderwijs: wettelijk deel van de schoolgids.

### **5.12 Contact tussen ouders en school**

Regelmatig ontvangen ouders informatie over de ontwikkeling van hun kind (zie portfolio-gesprekken). Als blijkt dat het kind extra begeleiding of hulp nodig heeft, zal dat eerst met de ouders besproken worden. Wij vinden het belangrijk dat van meet af aan de ouders betrokken zijn bij alle specifieke hulpactiviteiten ten behoeve van hun kind.

U begrijpt dat het succes van deze hulpverlening in belangrijke mate afhangt van een goed en regelmatig overleg tussen ouders en school.

Op het moment dat ouders een hulpvraag hebben kunnen zij contact opnemen met de leerkracht.

### **5.13 Ondersteuning op school heeft grenzen**

Wanneer onze school een kind geen verdere kansen tot ontplooiing kan bieden, is onze “ondersteuning grens” bereikt. Dit is het geval als:

- Het kind zich niet verder blijft ontwikkelen en geen leerwinst meer maakt
- De klassensituatie niet meer werkbaar blijft omdat er tekort wordt gedaan aan de andere leerlingen die ook ondersteuning nodig hebben. Dit betreft ondersteuning op cognitief, gedragsmatig en ook lichamelijk gebied.
- Het welbevinden en de veiligheid van het betrokken kind, de medeleerlingen en de leerkracht in gevaar worden gebracht.

Als alle mogelijkheden door de groepsleerkracht zijn aangewend en de ondersteuning door internen en externen ontoereikend blijkt te zijn, zal de school, na zorgvuldig overleg tussen groepsleerkracht, intern begeleider, directie en ouders, het betreffende kind naar een andere onderwijsvorm begeleiden.

Wij zien dit niet als falen van ons schoolbeleid, maar als het creëren van nieuwe kansen naar verdere ontplooiing voor het betreffende kind. We willen aansluiten bij wat dit kind nodig heeft, zodat het alle kansen en mogelijkheden krijgt zich te ontwikkelen.

## **6 Steeds op zoek naar kwaliteitsverbetering**

**Op een aantal manieren werkt de Maasparel aan verdere kwaliteitsverbetering: werken met goede methoden, bekwaam personeel, het consequent volgen van de resultaten van de leerlingen en het verder ontwikkelen van het onderwijs met behulp van de zelfevaluatie.**

### **6.1 Methodes**

In onze school geven we les met behulp van moderne lesmethoden. Bij het kiezen van lesboeken en ander materiaal stellen we ons de vraag: Kunnen kinderen goed leren met behulp van deze methoden en ziet het materiaal er aantrekkelijk uit? Er zijn kinderen die extra moeilijk werk aan kunnen en kinderen die veel extra oefenstof nodig hebben. We letten er bij de aanschaf van methoden op of er voor beide groepen voldoende leerstof in de methode zit. Ook kijken we of de methoden voldoen aan de kerndoelen die de overheid ons stelt. Alle door ons gebruikte methoden voldoen hieraan.

### **6.2 Personeel**

Nog belangrijker dan de methoden die een school gebruikt, zijn de mensen die er werken. Aan hen heeft u uw kind toevertrouwd. Zij zorgen ervoor dat de materialen en de lesboeken zinvol gebruikt worden. De leerkrachten van de Maasparel werken niet op eigen houtje, maar besteden veel tijd aan samenwerking en overleg. Ze voelen zich samen verantwoordelijk voor het behalen van de school ontwikkeldoelen.

De maatschappij verandert voortdurend en dus ook het onderwijs. Nieuwe ontwikkelingen volgen we op de voet. Wekelijks hebben we vergadering/overleg en er worden netwerkbijeenkomsten met andere scholen, nascholingscursussen gevolgd en coaching op de werkvloer geboden, om onze taak als leerkracht nog beter te kunnen verrichten. Leerkrachten bezoeken andere scholen om kennis op te doen en ideeën mee te nemen voor onze school.

Cursussen/opleiding en netwerken waaraan het team het afgelopen schooljaar heeft deelgenomen waren: rekenen/wiskunde, "leren-leren", 10-14 Onderwijs PO/VO, schoolresultaten, ICT, meer- en hoogbegaafdheid, kinder-kleuterbrein.

Door de sluiting van de school en de aangepaste richtlijnen bij opening van school i.v.m. corona, zijn workshops/cursus stopgezet of digitaal door gegaan. Door deze factoren is schoolontwikkeling door gegaan binnen de mogelijkheden die er waren. Een aantal onderdelen hebben hierdoor vertraging gekregen\*.

### **6.3 School/kwaliteitsontwikkeling**

Met behulp van de resultaten en analyses van ons onderwijs- en onderzoeksgegevens werken we voortdurend aan een verbetering van onze onderwijskwaliteit.

Het hele team en de schoolleiding werken vanuit gezamenlijke verantwoordelijkheid en motivatie om het onderwijs te verbeteren.

Op schoolniveau hebben we in 2020-2021 gewerkt aan onderstaande onderwerpen (\*rekening houdend met de factoren zoals bovenstaand beschreven):

-Om een beter aanbod te realiseren voor de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen gebruiken we de sociaal emotionele methode KWINK in de groepen 1 t/m 8. Het aanbod bestaat uit wekelijkse lessen, vertaling naar alle schoolse situaties, uniforme schoolafspraken, evaluatie in de scol-signaleringslijst voor leerkrachten en leerlingen.

-Invoeren van de rekenmethode Getal en Ruimte Junior voor de groepen 3 t/m 8.

-Schoolontwikkeling groepsdoorbrekend werken in de groepen 1 t/m 3. De voorschoolse wordt betrokken bij speel- en taalactiviteiten.

### **Schoolontwikkeling 2021-2022**

Onderwerpen die al vast staan:

-Verbeteren van het begrijpend leesonderwijs.

-Schoolontwikkeling groepsdoorbrekend werken in de groepen 1 t/m 3. De voorschoolse wordt betrokken bij speel- en taalactiviteiten.

### **6.4 Schoolondersteuningsprofiel**

De scholen verplicht om aan te geven hoe de basisondersteuning op school is georganiseerd. Basisondersteuning is ondersteuning die elke school binnen het samenwerkingsverband\* biedt. (\*waarin alle scholen van midden Limburg in vertegenwoordigd zijn).

Daarbij kunnen scholen ook iets extra's bieden of de ambitie hebben om zich te gaan specialiseren om leerlingen die meer ondersteuning nodig hebben te kunnen helpen. Dit valt onder de noemer passend onderwijs.

Het ondersteuningsprofiel is een uitgebreid document waarin we op diverse hulpvragen van proberen in te spelen.

Op onze school kunnen we in principe leerlingen met speciale ondersteuningsbehoeften opvangen met externe ondersteuning totdat sprake is van een situatie dat de nodige extra ondersteuning zodanig intensief is dat dit de mogelijkheden van de school overstijgt.

Deze grenzen van de ondersteuning worden duidelijk omschreven in het schoolondersteuningsprofiel.

Het hele document ligt op school ter inzage, mocht u daar behoefte aan hebben.

## 7 De Maasparel en het voortgezet onderwijs

**Wat voor uw kind haalbaar is, hangt niet alleen af van de kwaliteit van de basisschool, maar ook van de interesse, motivatie en aanleg van het kind. Op de Maasparel proberen we het maximale uit ieder kind te halen en er zo voor te zorgen dat uw kind in de meest geschikte vorm van voortgezet onderwijs terecht komt en op die school goed mee kan komen.**

De specifieke voorbereiding op het voortgezet onderwijs gebeurt in groep 8. De ouders krijgen van de leerkracht informatie over de verschillende mogelijkheden die er zijn tijdens onze algemene informatiebijeenkomst in september. In de loop van het schooljaar hebben bijna alle scholen van voortgezet onderwijs open dagen die u samen met uw kind kunt gaan bezoeken.

### 7.1 Basisschooladvies overgang PO - VO

Bij de overgang van het Primair Onderwijs naar het Voortgezet Onderwijs is het van belang dat een leerling op de juiste plek terecht komt, dat het lesprogramma goed aansluit en dat de overgang verder soepel verloopt.

Een belangrijke ontwikkeling hierbij is de invoering van de verplichte eindtoets voor leerlingen in groep 8. Deze toets wordt in april afgenomen.

De basisschool geeft vóór 1 maart alle leerlingen (schriftelijk vastgelegd) schooladvies. Dit advies geeft een beeld van de leerresultaten en vorderingen, het gedrag, de (sociaal-emotionele) ontwikkeling en de ondersteuningsbehoeften van de leerling. Het schooladvies is leidend voor de toelating in het voortgezet onderwijs. De score op de eindtoets is aanvullend en fungeert bij de toelating als onafhankelijk tweede gegeven.

Het schooladvies omvat niet meer dan twee leerwegen of schoolsoorten. De school mag alleen enkel (bijvoorbeeld havo) of dubbel (bijvoorbeeld vmbo tl-havo) advies geven. Als de score van de eindtoets hoger uitvalt dan het schooladvies, is de school verplicht om het schooladvies te heroverwegen en kan zij besluiten het schooladvies aan te passen.

Voor verdere informatie verwijzen wij u naar de site van de PO-Raad en de VO-Raad:  
[www.nieuwregelgevingovergangpo-vo.nl](http://www.nieuwregelgevingovergangpo-vo.nl)

### 7.2 Uitstroomgegevens de Maasparel

Voor de uitstroomgegevens van de Cito-eindtoetsen verwijzen we naar bijlage.1.

### 7.3 10-14 Onderwijs regio Echt

Basisscholen in de regio hebben met het voortgezet onderwijs van het Connect College in Echt een samenwerking met als doel:

“Ons doel is om de overgang van basisschool naar middelbare school soepeler te laten verlopen”. Het betreft dan de groepen 7 en 8 van de basisschool en de eerste twee leerjaren van het



voortgezet onderwijs.

Er wordt gewerkt met een aantal “pijlers” in het 10-14 Onderwijs. Iedere pijler bestaat uit een ontwikkelteam waarin leerkrachten van de basisschool en docenten zitten. Dit is in samenwerking met de Fontys Hogescholen en de Open Universiteit Heerlen. Door de samenwerking sluit het onderwijsaanbod beter op elkaar aan, zal de lesaanpak herkenbaar zijn voor de leerling en krijgen de leerkrachten en docenten meer inzicht in elkaars scholen en werkwijzen.

De pijlers van onze school zijn: Nederlands, Wetenschap en technologie, leerlingvaardigheden, herfstsignalering. Zie voor verdere informatie van de pijlers de folder op de website van onze school: 10-14 Onderwijs.

Onze groep 8 leerlingen stromen uit naar diverse voortgezet onderwijs scholen in de omgeving. De vaardigheden die ze leren door het 10-14 onderwijs kunnen ze op alle andere VO scholen ook goed gebruiken!

## 8 De Maasparel voor kinderen én hun ouders

**Een goed contact tussen school en thuis is heel belangrijk. We informeren u niet alleen over alle belangrijke gebeurtenissen op school, maar ook over het wel en wee van uw kind. Wij van onze kant stellen het op prijs als u ons van belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte houdt. Een goede samenwerking tussen school en thuis bevordert het welbevinden van een kind, dat staat vast.**

### 8.1 Wat kunt u van ons verwachten en wat verwachten wij van u

U vertrouwt uw kind toe aan onze school. De school vindt de relatie en de samenwerking met ouders erg belangrijk. Het uitgangspunt is dat leerkrachten, kinderen en ouders actief betrokken worden bij het schoolbeleid en dat ze samen verantwoordelijk zijn voor elkaar en voor de leerresultaten.

Wat mag u van de school verwachten

- Wij bieden een zo veilig mogelijke leeromgeving voor de kinderen.
- Wij hebben een open houding en nemen kinderen en ouders serieus.
- In gesprekken zijn kinderen, ouders en leerkrachten gelijkwaardig.
- Wij doen ons uiterste best om alle kinderen die ondersteuning te bieden, waar zij behoefte aan hebben.

Wat mag de school van ouders verwachten

- Wanneer u uw zoon of dochter aanmeldt op onze school, verwachten wij dat u zich conformeert aan de visie, uitgangspunten en werkwijze van onze school.
- Wij verwachten dat ouders vertrouwen op de professionaliteit van ons team.
- Wij verwachten dat ouders ons volledig informeren over belangrijke zaken die betrekking hebben op de ontwikkeling van hun kind.
- Ouders hebben een stimulerende en positieve houding ten opzichte van het onderwijs.

Wij vinden dat de kinderen op onze school, hun ouders en wij als school een gezamenlijk belang hebben: het beste voor het kind!

Onze leerkrachten zijn onderwijsprofessionals en verantwoordelijk voor het onderwijs aan de kinderen.

Onze ouders zijn ervaringsdeskundige als het gaat om opvoeding en kennis over jullie kind. Zij zijn verantwoordelijk voor de opvoeding.

### 8.2 Informatie aan ouders

#### Ouderportaal en website

Om als ouder geen informatie te missen, meldt u zich aan voor ons digitale communicatiesysteem: Ouderportaal. Iedere nieuwe ouder/kind krijgt een inlogcode. Via ouderportaal wordt u op de hoogte gehouden van hetgeen op school en in de groep van uw kind speelt. Ook kunt u via ouderportaal inschrijven voor de portfoliogesprekken of voor ouderhulp

bij bijvoorbeeld uitstapjes.

Om volledig op de hoogte te blijven, gebruikt u de Ouderportaal app en kunt u notificaties instellen voor e-mail en smartphone/app.

Ook op onze website, [www.bsdeemaasparel.nl](http://www.bsdeemaasparel.nl), kunt u informatie vinden over onze school, zoals ons team; de schoolagenda met vakanties, vrije dagen en activiteiten; informatie voor nieuwe leerlingen; samenwerking met het kindercentrum Ut Kerreraad; schoolgids, MR en oudervereniging.

In het schoolblog van onze website vindt u kort verslag van activiteiten die geweest zijn. Om in het schoolblog de [fotoalbums](#) bij de activiteiten te kunnen bekijken, moet u ingelogd zijn. De inloggegevens ontvangt u aan het begin van ieder schooljaar. Dan wordt u ook om toestemming gevraagd voor het plaatsen van foto's van uw kind op de website. Deze toestemmingsverklaring staat bij uw account op ouderportaal.

### Ouderavonden

Jaarlijks organiseren we verschillende ouderavonden voor groep 1 t/m 8. Het begint altijd met de kennismakingsavond in het begin van het schooljaar. U maakt dan kennis met de leerkracht(en) van uw kind. Zij geven u informatie over wat er dat schooljaar in de groep van uw kind gaat gebeuren. Er is een extra informatieavond over het kamp voor groep 8.

### Portfolio (inclusief toetsgegevens) en portfoliogesprekken

We werken met een kind-portfolio voor alle leerlingen. Doel van een portfolio is het kind meer eigenaar te laten zijn van zijn eigen ontwikkeling en resultaten. De inhoud van het portfolio is het volgende:

- Dit ben ik
- Sociale competenties
- Hier ben ik trots op
- Overzicht Veilig Leren Lezen groep 3
- Observaties en resultaten. Dit zijn de toetsgegevens van Cito, methodetoetsen en de observaties van Schatkist bij de kleuters.

Drie keer per schooljaar zijn de portfolio-gesprekken.

1. Na de herfstvakantie: dit zijn vrijblijvende gesprekken. Ouders en leerkracht kunnen op verzoek dan een gesprek plannen. Deze zijn niet in de avonduren. De gesprekken gaan over het welbevinden van uw kind. Er zijn dan nog geen cito-toetsen en toetsresultaten.
2. In febr./maart: in het portfolio zitten dan ook de cito- en toetsresultaten.
3. In juni: in het portfolio zitten dan ook de cito- en toetsresultaten.

Om op de hoogte te blijven van de resultaten van de methodetoetsen (gr.4-8), krijgen de kinderen regelmatig een toets mapje mee naar huis. Hierin zitten niet de toetsresultaten van rekenen en begrijpend lezen. Deze kunt u altijd aan de leerkracht vragen.

Het portfolio neemt het kind voor het gesprek mee naar huis, zodat u als ouder samen met uw kind deze kunt bespreken. U neemt het portfolio weer mee naar het portfoliogesprek.

De leerlingen van groep 4 t/m 8 zijn bij het gesprek aanwezig. De leerlingen van groep 3 zijn

alleen tijdens het gesprek in juni aanwezig.

De leerkracht van groep 8 bespreekt met de ouders het schooladvies voor het V.O.en de uitslag van de Cito eindtoets. Zie verder hfdst. 7.

Voor de planning van de portfoliogesprekken: zie de agenda op de website.

Daarnaast zijn de leerkrachten graag bereid om buiten de portfoliogesprekken met u te praten over uw kind. Dat kan op verzoek van zowel de leerkracht als de ouders.

### Kijkuurtje in alle groepen

We organiseren jaarlijks momenten waarop ouders, opa`s en oma`s, de oppas, kunnen komen kijken naar de werkjes, schriftjes en andere leuke dingen in de klas.

### **8.3 Ouders helpen op school**

Gelukkig zijn er heel veel ouders op vele manieren actief op de Maasparel. Niet alleen de medezeggenschapsraad en de oudervereniging spelen een belangrijke rol, maar ook andere ouders zijn actief bij veel activiteiten onder en na schooltijd. Een paar voorbeelden:

- Begeleiden van groepjes kinderen tijdens een uitstapje
- Incidenteel hulp bij de handvaardigheidslessen
- Hulp bij materialen poetsen kleutergroep
- Hulp bij buitenschoolse activiteiten
- Decoratie werkgroep
- Werkgroepen per schoolactiviteit

### **De vieringen en activiteiten van de Maasparel**

Jaarlijks zijn er op de Maasparel allerlei vieringen en activiteiten die deels bedoeld zijn om de goede sfeer op school te bevorderen. Deze activiteiten worden samen met de oudervereniging georganiseerd.

- |                            |  |
|----------------------------|--|
| - Kinderboekenweek         | -Vastenactie                           |
| - Herfstwandeling          | -Sinterklaasviering                    |
| - Kerstviering             | - Gastlessen verenigingen/organisaties |
| - Carnaval                 | - Schoolreisje                         |
| - Paasactiviteit           | - Afsluiting voor de zomervakantie     |
| - Sportdag                 | - Natuurprojecten                      |
| - Nationaal schoolontbijt* | -Voorleeswedstrijd                     |
| - Nationale voorleesdagen  | -Zomerlezen                            |

\*mits we ingeloot worden.

De leerlingen uit groep 8 gaan op schoolkamp.

De leerlingen van groep 1 t/m 7 maken een schoolreisje.

### **8.4 De medezeggenschapsraad van de Maasparel**

Voor leerkrachten, als werknemer, is een goede rechtspositie belangrijk. Ouders zijn gebaat bij

goed onderwijs en een prettig opvoedingsklimaat. Om een school goed te laten functioneren is het belangrijk tegemoet te komen aan deze belangen. Daarom heeft de school een medezeggenschapsraad die het overleg tussen beide groepen regelt.

De medezeggenschapsraad is bevoegd om voorstellen te doen, standpunten kenbaar te maken, adviezen te geven, instemming te verlenen of zich te onthouden van voorstellen van het bestuur.

Meer informatie hierover vindt u op de website.

De MR bestaat uit 2 leden uit het team en 2 ouders.

De MR van onze school is bereikbaar middels email: [mr.maasparel@wijzersinonderwijs.eu](mailto:mr.maasparel@wijzersinonderwijs.eu).

Door bestuurlijke schaalvergroting is er één gemeenschappelijk medezeggenschapsraad (GMR) gevormd. Er neemt geen mr-lid van onze school zitting in de GMR.

### **8.5 De oudervereniging van de Maasparel**

De Maasparel heeft een oudervereniging waar iedere ouder die een kind op onze school heeft lid van kan zijn.

De belangrijkste doelstellingen waar wij voor staan:

- De belangen van kinderen en ouders behartigen;
- De contacten tussen ouders en team bevorderen;
- Meewerken van ouders op school bevorderen;
- De ouderbijdrage beheren;
- Mede organiseren van allerlei activiteiten op school.

#### Ouderbijdrage

Van alle ouders wordt een vrijwillige bijdrage verwacht om activiteiten waarvoor de school geen of niet voldoende subsidie van het Rijk ontvangt, te kunnen uitvoeren.

Zonder de ouderbijdrage kunnen leuke activiteiten en vieringen op school niet doorgaan.

Activiteiten waarvoor we uw ouderbijdrage gebruiken zijn: herfstwandeling, Sinterklaas, Kerst, carnaval, Pasen, sportdag, slotdag. Tevens vragen wij voor de groepen 3 t/m 7 een vaste bijdrage voor de jaarlijkse schoolreis.

De hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage vindt u hieronder. Uw kind krijgt eens per jaar een briefje mee naar huis waar de informatie op staat. De oudervereniging geeft jaarlijks een verantwoording aan de ouders over de besteding van de ouderbijdrage. De vrijwillige ouderbijdrage is dus niet verplicht. Wij sluiten geen kinderen uit bij activiteiten als ouders de bijdrage niet betalen.

De jaarlijkse ouderbijdrage per schooljaar bedraagt **€ 15,00 per kind + € 10,00 per kind voor de schoolreis (alleen voor de kinderen van groep 3 t/m 7)**

Kosten kamp:

Groep 8 gaat in juni op schoolkamp. De kosten voor het kamp zijn plm. €50,00. Dit betaalt u in het voorjaar aan school. Overige kosten van kamp wordt betaald vanuit de opbrengst van de Paaseierenactie in samenwerking met de oudervereniging.

## 9 Praktische punten van A tot Z

### 9.1 Gymnastiek

#### Groep 1/2

Deze groepen maken gebruik van de speelzaal in het gebouw. De kleuters dragen gymschoenen in de speelzaal. Deze blijven op school. Ouders houden zelf in de gaten of de gymschoenen nog passen. Op dinsdag nemen de kleuters gymkleding mee voor de gymles: een korte broek en t-shirt. We verzoeken u de sportkleding en sporttas van naam te voorzien.

#### Groep 3 t/m 8

Voor de gymlessen maken we gebruik van de gymzaal “de Werken” in Stevensweert. Kinderen uit deze groepen dienen een gymbroek, shirt of gypakje en gymschoenen zonder zwarte zolen mee te nemen. I.v.m. voldoende grip vragen we u om uw kind geen turnschoenen mee te geven. Wilt u ervoor zorgen dat de gymschoenen die tijdens de gymles gebruikt worden niet overdag gebruikt worden tijdens het spelen.

*Voor de veiligheid van uw eigen kind tijdens de gymlessen vragen we u vriendelijk doch dringend om sieraden als kettinkjes, ringen en armbanden thuis af te doen. We krijgen ze soms moeilijk af en de sieraden raken verloren.*

*Lange haren graag vast in een staart.*

*Geen gebruik van deodorant-spuitbussen.*

### 9.2 Hoofdluiscontrole

Op onze school worden alle kinderen na iedere vakantie gecontroleerd op hoofdluis door een vast groepje ouders: “de kriebelouders”.

Dit om verspreiding te voorkomen. Ouders kunnen hun kind dan tijdig behandelen.

Mocht er bij een controle hoofdluis geconstateerd zijn, dan worden de ouders van het kind telefonisch ingelicht door de directie. Indien ouders telefonisch niet bereikbaar zijn, zal het kind een briefje mee naar huis krijgen. De hele groep krijgt een brief mee waarin verzocht wordt om de komende weken zelf hun kind goed te controleren. De groep wordt na ongeveer een week weer gecontroleerd door de kriebelouders.

De kriebelouders geven geen informatie aan ouders of leerlingen.

Om adequaat op de hoofdluis problematiek te kunnen reageren, vragen wij u om aan de school door te geven als u hoofdluis bij uw kind aantreft.

Om een goede controle te kunnen doen, vragen we u om uw kind geen gel in de haren te doen en haren los te laten.

Mocht u nog vragen hebben, neem dan contact op met school of met de verpleegkundige JGZ van de GGD [www.ggdlimburgnoord.nl/hoofdluis](http://www.ggdlimburgnoord.nl/hoofdluis).

### 9.3 Huiswerk

In een aantal groepen wordt incidenteel huiswerk meegegeven, waaronder de weektaak als die op vrijdag niet af is. In groep 5 en 6 krijgen ze ook de proefwerken mee die thuis geleerd moeten worden. In de groepen 7 en 8 wordt er ook wekelijks huiswerk aan de kinderen gegeven, zoals proefwerken en de weektaak afmaken en eventueel extra oefenstof. Meestal is het huiswerk digitaal. In de groepen 5 t/m 8 houden de leerlingen spreekbeurten en in de groepen 6 t/m 8 maken ze werkstukken. Dit dient als ondersteuning bij de leerstof in de klas en ter voorbereiding op de vervolgonderwijs. Kijkt u eens naar het huiswerk van uw kinderen. De meeste kinderen ervaren dat als prettig. Hebt u er vragen over, neem dan contact op met de groepsleerkracht.

### 9.4 Jeugdbladen

De kinderen kunnen zich in het begin van het schooljaar vrijwillig abonneren op de jeugdbladen.

### 9.5 Schooltijden

**Er is een continurooster op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 8.30-14.45 uur.**

**Op woensdag is er school van 8.30-12.30 uur. Inlooptijd is van 8.20 tot 8.30 uur.**

**Op vrijdag hebben de kleuters van groep 1 en 2 vrij.**

De kinderen blijven in de eigen groep bij de eigen leerkracht over. Er zijn geen kosten aan verbonden. Tijdens het surveilleren op de speelplaats tussen de middag, hebben we ondersteuning van een pedagogisch medewerker van Ut Kerreraad. Kosten die hieraan verbonden zijn, betaald dit schooljaar de school uit eigen budget.

We vragen u vriendelijk om uw kind alleen de school in te laten gaan. Dit bevordert de zelfstandigheid van uw kinderen. We begrijpen echter dat dit niet voor alle kinderen op hetzelfde moment mogelijk is, zeker niet voor de kleintjes. Vandaar de volgende regeling voor groep 1 en 2: U mag uw kind naar het leslokaal brengen, maar als de les om 08.30 uur begint, vragen we u vriendelijk om de school te verlaten.

Wat neem je mee voor in de pauze:

Ochtendpauze 10.15 - 10.30 uur en voor tussen de middag: iets te eten/drinken.

Zie 10.1

### 9.6 Vakanties /vrije dagen

Herfstvakantie	25-10-2021 / 29-10-2021
Kerstvakantie	27-12-2021 / 7-1-2022
Carnaval	28-2-2022 / 4-3-2022
Paasmaandag	18-4-2022
Meivakantie	25-4-2022 / 6-5-2022



Hemelvaart	26-5-2022 / 27-5-2022
Pinkstermaandag	6-6-2022
Zomervakantie	25-07-2022 / 2-09-2022

Buiten deze vakanties hebben de leerlingen nog een aantal uren vrij per schooljaar. De leerkrachten gebruiken deze dagen voor nascholing, het voorbereiden van portfoliogesprekken/klappers, administratie en leerling/groepsbesprekingen.

Deze vrije dagen zijn op :

4-10-2021, 6-12-2021, 7-6-2022 : een hele dag vrij voor alle kinderen

21-2-2022, 27-6-2022 `s middags vrij voor alle kinderen.

25-02-2022 `s middags vrij voor alle kinderen. `s Morgens tot 12 uur is de carnavalsviering voor alle kinderen.

22-07-2022 tot 13.00 uur slotdag voor alle kinderen. Daarna start de zomervakantie.

Groep 3 en 4 hebben een aantal vrijdagen vrij in het schooljaar, omdat de kinderen een aantal uren teveel maken over de totale basisschoolperiode van 8 schooljaren.

Dit zijn: 15-10-2021, 26-11-2021, 4-2-2022.

Groep 1/2 heeft iedere vrijdag vrij met uitzondering van enkele "activiteitendagen", zoals de carnavalsviering en de slotdag.

## **9.7 Verjaardagen**

### Verjaardagen kinderen

Is uw kind jarig, dan mag de jarige trakteren. De aard van de traktatie wordt aan uw eigen inzicht overgelaten. Het is de bedoeling de kinderen geen dure traktaties mee te geven. Een kleine, liefst gezonde traktatie voldoet meer dan een grote. Laat het niet uit de hand lopen.

Bij de kleuters wordt de verjaardag vanaf 5 jaar gevierd. Een verjaardag vieren we in de groepen 3 t/m 8 om 15.00 uur en op woensdag om 12.15 uur. De traktatie gaat in alle groepen om 15.15/12.30 uur mee naar huis. Dit is dus voor alle dagen van de week.

## **9.8 Vrijstelling van rooster activiteiten**

Volgens de wet dienen leerlingen deel te nemen aan alle rooster activiteiten, maar op verzoek van ouders kan het bevoegd gezag vrijstelling verlenen voor deelname aan bepaalde activiteiten. Op onze school denken we dan aan specifiek katholieke programma onderdelen. De leerlingen blijven wel op school.

## **9.9 Ziekte leerling**

Bij ziekte van uw kind verzoeken we u de leerkracht van de betreffende groep op de hoogte te stellen. Dit kan schriftelijk, mondeling of telefonisch. Wij verzoeken u om niet per mail uw kind af te melden. U kunt het bericht voor 8.30 uur melden op school. Zo niet, dan zullen wij telefonisch contact met u zoeken.

Uw kind kan natuurlijk ook tijdens de schooluren ziek worden of gewond raken. Als een kind op school ziek wordt, proberen we de ouders of verzorgers van het kind te bereiken. Dit gebeurt meestal telefonisch. We vragen u dan het kind op school te komen ophalen. We sturen kinderen

niet zelf naar huis. Als we geen gehoor krijgen, blijft het kind dus op school. Als het zodanig ziek is, dat verzorging onmiddellijk nodig blijkt, dan schakelen we medische hulp in.

Als uw kind meteen naar de dokter of naar het ziekenhuis moet, proberen we uiteraard eerst u als ouders te bellen, zodat u met uw kind naar een arts of ziekenhuis kunt gaan. Dat is prettiger voor uw kind en de leerkracht kan dan zijn aandacht blijven besteden aan de andere kinderen van de groep.

Als we u niet kunnen bereiken, gaan we zelf als begeleiding mee. We hopen dat u dan later het kind kunt overnemen.

### **9.10 Ontruimingsplan**

Elke school van Stichting Wijzers in Onderwijs beschikt over een ontruimingsplan dat door de brandweer goedgekeurd is. In dit plan wordt aangegeven hoe te handelen bij ontruiming.

In elke ruimte van de school hangt een overzicht met de vluchtwegen die gebruikt dienen te worden in geval van ontruiming.

Elke school beschikt over een aantal BHV-ers (bedrijfshulpverleners) die zorgen dat snel en effectief hulp geboden wordt in voorkomende situaties.

Deze BHV-ers volgen jaarlijks een herhalings/opfriscursus.

Elke school organiseert 2x per jaar een ontruimingsoefening.

De brandweer controleert de panden regelmatig.

Elke school beschikt over een brandweer logboek waarin alle relevante informatie voor de brandweer zit.

In geval van echte ontruiming gaan de kinderen onder begeleiding van hun leerkracht naar een verzamelplek.

Op deze plek kunt u uw kind komen ophalen. **Voordat u uw kind meeneemt dient U dit aan de leerkracht te melden zodat deze dit kan aantekenen op de presentielijst.**

Neem het kind **nooit** mee zonder dit te melden.

De verzamelplek is : uitgang bij de Pr. Irenestraat. Bij slecht weer gaan we naar de sporthal.

### **9.11 Speeltoestellen**

Onze speeltoestellen voldoen aan de wettelijke regeling “Besluit veiligheid van attractie- en speeltoestellen”. Dat besluit stelt onder andere eisen aan het ontwerp, het fabricageproces en aan onderhoudswerkzaamheden. Jaarlijks worden de speeltoestellen gecontroleerd op tekortkomingen en verbeterpunten.

### **9.12 Aanvraag verlof**

U dient verlof altijd aan te vragen: dit geldt voor zowel niet leerplichtige kinderen (4 jaar) en leerplichtige kinderen (vanaf 5 jaar). De regels voor verlofaanvraag zijn door de overheid aangepast, m.n. als u een zelfstandig ondernemer bent. Zie voor informatie verlof aanvraag: de website van onze school. Een verlofformulier ligt op het info-rekje bij de hoofdingang. Deze vult u in en geeft u af aan de directie. Na akkoord van de directie, geeft u zelf het verlof door aan de leerkracht. Dit in verband met planning toetsen, meegeven van spullen en huiswerk. Verlof en ziekteverzuim worden centraal geregistreerd, zodat er altijd door daarvoor bevoegde personen controle kan plaatsvinden, zoals leerplichtambtenaar en inspectie.

## 10 Schoolregels op de Maasparel

Eén van de uitgangspunten van onze school is dat kinderen met plezier naar school gaan. Voor een goede sfeer zijn er schoolregels nodig en maken we afspraken met de kinderen. Geregeld staat een regel/afpraak centraal. Zo zorgen we ervoor dat regels en afspraken in alle klassen hetzelfde zijn, natuurlijk aangepast aan de leeftijd van het kind.

### 10.1 Eten en drinken op school

We hechten er belang aan dat de kinderen gezond eten. Iedere dinsdag en donderdag is Gruitendag. Dan mag uw kind uitsluitend fruit of groente meenemen naar school voor de ochtendpauze. In het kader van het project JOGG (Jongeren op gezond gewicht) vanuit de gemeente Maasgouw, streven we ernaar dat de kinderen geen suikerhoudende frisdranken meer meenemen. We zijn overgestapt op het drinken van water. Dit kan met allerlei gezonde smaakjes: groente en fruit in het water doen. Een eigengemaakt thee mag ook. Natuurlijk kunnen we niemand verplichten om water mee te nemen. De ochtendpauze is van 10.15 uur-10.30 uur.

#### Schoolthema: waterproject en gezonde voeding

1. Waterproject vanuit het JOGG
2. Gezonde voeding: Gruitendag
3. Schoolfruit.EU van november t/m april

Visie: we vinden het belangrijk dat kinderen gezond opgroeien en daarom stimuleren we het drinken van water en meer eten van groente en fruit. Door verse producten te eten en water uit bidons te drinken, bevorderen we het verminderen van afval.

Welke activiteiten zijn hiervoor uitgezet:

- Watertappunt van WML op de speelplaats.
- Iedere kind heeft bij de start van het waterproject een bidon gekregen. Nieuwe leerlingen krijgen ook een bidon van school. Er zijn gastlessen gegeven door JOGG i.s.m. CJG, om water aantrekkelijker te maken door er vers fruit/groente aan toe te voegen als smaakmaker.
- Tijdens activiteiten op school wordt water drinken weer onder de aandacht gebracht.

Afspraken bij water, Schoolfruit EU en Gruitendag

- Tijdens pauzes wordt water gestimuleerd. We zouden graag zien dat er alleen water wordt meegenomen.
- Watertappunt op de speelplaats mag alleen gebruikt worden voor het vullen van bidons en bekers.
- Onder lestijd mogen kinderen uitsluitend water drinken. Water drinken onder lestijd verstaan we, dat water met een natuurlijke smaakmaker mag. Dit zijn verse stukjes fruit/groente in het drinkwater. Geen ice tea, sap, siroop, e.d.
- Op dinsdag en donderdag mag er tijdens de ochtendpauze om 10.15 uur alleen

groente en fruit gegeten worden. Dit noemen we de Gruitendag. Op de overige dagen mogen de kinderen tijdens de ochtendpauze een boterham/koek en/of fruit meenemen.

• Van november t/m april, krijgen de kinderen vanuit het Schoolfruit EU project, 3x per week gratis fruit/groente. Voor dit project worden we al dan niet, jaarlijks ingeloot.

Het fruit wordt in de ochtendpauze om 10.15 uur uitgedeeld. Welk fruit/groente er die week/per dag is, komt op donderdag in de week ervoor, op de website te staan. Kinderen zijn vrij om nog iets van thuis mee te nemen. Fruit wat die dag overblijft van het EU project, gaat diezelfde dag naar Ut Kerreraad. De kleuters krijgen het fruit van de vrijdag, op donderdag om 14.45 uur mee naar huis. • Traktaties bij een verjaardag gaan mee naar huis.

#### Lunch:

Tussen de middag nemen de kinderen een naar eigen inzicht een gezonde lunch mee: advies om geen snoep mee te geven.

### 10.2 Diversen

- De kinderen mogen op school niet snoepen.
- De kinderen mogen het speelterrein tijdens de pauzes niet verlaten.
- De kinderen mogen geen petten op tijdens de uren
- Mobiele telefoons worden tijdens schooltijden ingeleverd bij de leerkracht.

### 10.3 School- en klassenregels

Op schoolniveau en in de verschillende groepen zijn er schoolregels en de groepsafspraken waar de leerlingen zich aan dienen te houden. Op het moment dat een leerling dat niet doet en de leerkracht of andere leerlingen hiervan hinder ondervinden, wordt de leerling daarop aangesproken. Verder zijn de afspraken en regels verbonden met onze nieuwe sociaal-emotioneel methode KWINK.

### 10.4 Verkeerssituatie rondom de school

Tijdens de herbouw van onze school in 2012 zijn met de buurtbewoners, gemeente en de school afspraken/spelregels gemaakt in het kader van veiligheid rondom de school en het verminderen van overlast in de Prinses Irenestraat.

- Er zijn 2 oversteekplaatsen bij de school. Een zebrapad op de Nieuwendijk en een oversteekplaats op de Wilhelminalaan. Hou bij het parkeren van de auto rekening met de afstand tot de oversteekplaats en het zebrapad (wettelijke verkeersregels).
- Halen en brengen van de kinderen met de auto via de Nieuwendijk/Wilhelminalaan
- Op de parallelweg (parkeerplaatsen bij school) is een eenrichtingsverkeer ingesteld van west naar oost ( volg de borden )
- Op de parallelweg zo ver mogelijk doorrijden en de laatst beschikbare parkeerplaats gebruiken, om opstoppingen te voorkomen
- Na het uitstappen kunnen de kinderen via het trottoir naar de poort van de school lopen
- Geen autoverkeer door, of parkeren in de Prinses Irenestraat
- Kinderen met de fiets, moeten de ingang aan de Prinses Irenestraat gebruiken

- Kinderen te voet kunnen het veiligst de school bereiken via de trottoirs in de Wilhelminalaan richting de ingang aan de Prinses Irenestraat. De ingang bij Wilhelminalaan/Nieuwendijk is ook voor voetgangers te gebruiken.
- Fietsers van Ohé, kunnen het veiligst de school bereiken via de Molendijk, de weg langs Grinderkens, Gouverneur Houbenstraat en de ingang van de school aan de Prinses Irenestraat
- Fietsers vanaf de Laak kunnen het veiligst de school bereiken via de St. Annadijk, Roumerweg, Wilhelminalaan en de ingang aan de Prinses Irenestraat
- Ouders die hun kinderen halen en brengen met de auto, kunnen dit het beste doen via de Verlengde Oude Maasweg. Dit is niet veel langer in afstand en tijd, maar zeker de veiligste route voor uw kinderen

Denk hierbij: de ingang van de school aan de Prinses Irenestraat is voor de fietsers en de ingang van de Wilhelminalaan/Nieuwendijk is voor de auto's.

We hopen dat u, in verband met de veiligheid van de kinderen, rekening zult houden met bovenstaande. Houd rekening met de veiligheid van uw kinderen en matig uw snelheid en geen autoverkeer door of parkeren in de Prinses Irenestraat.

Kinderen nemen hun omgeving anders waar dan volwassenen. Ze kunnen niet over en om een auto heen kijken en kunnen moeilijk snelheid inschatten. Daarbij beheersen kinderen nog niet de verkeersregels.

#### Fietsen

In verband met de overlast en eventuele beschadiging van fietsen is het aan te raden zo weinig mogelijk met de fiets naar school te komen. Dit geldt uiteraard niet voor die kinderen die wegens de afstand genoodzaakt zijn om met de fiets te komen. De fietsen dienen netjes in het fietsenrek gezet te worden. Beschadigingen en diefstal zijn voor eigen risico.

# **11 Informatie over de Voorschoolse en Naschoolse opvang (BSO), dagopvang en peutergroep en de instroom in de kleutergroepen**

## **11.1 Opvang en onderwijs onder één dak**

Kindercentrum 'Ut Kerreraad is een persoonlijk en kleinschalig kindercentrum, waar jouw kind samen met andere kinderen kan opgroeien in een huiselijke en veilige omgeving. Het kindercentrum zijn gehuisvestigd in hetzelfde gebouw als de basisschool.

Vanaf het moment dat je binnen stapt, zullen jij en jouw kinderen zich thuis voelen. De school en het kindercentrum zijn praktisch ingericht en mede door het gebruik van lichte kleuren is er een warme uitstraling. Er is een gezamenlijk buitenterrein voor 2 -13 jaar en een aparte buitenruimte speciaal voor de allerkleinsten. De kinderen mogen gebruik maken van het ruime praktische en sfeervol ingerichte buitenterrein. Naast een mooi, warm pand, bieden wij unieke, flexibele opvang. Je kunt dus op ieder gewenst moment gebruik maken van onze opvang, zodat het goed aansluit bij jouw opvang behoefte. Er zijn diverse mogelijkheden in opvangvormen, ieder met hun eigen voordeel. Zo kun je zelf kiezen wat het beste bij jouw situatie past. Kom je er niet uit neem dan vrijblijvend contact met ons op via het telefoonnummer 06-40937703 of loop gerust eens binnen om de sfeer te proeven.

De kinderen worden naar leeftijd verdeeld in 'werkgroepen' maar ook vinden wij het belangrijk dat we samen met elkaar en van elkaar kunnen leren. We willen een groot warm gezin uitstralen waar ieder kind en ouder zich welkom voelt. Dit kunnen wij realiseren door leeftijden samen te voegen en te kijken naar het individu.

### **Peutergroep 'Ut Sterke'**

Vanaf 2 tot 4 jaar is jouw peuter van harte welkom bij onze peuteropvang om te komen ontwikkelen en ontdekken in een rustige en huiselijk omgeving. ER wordt gewerkt vanuit de VVE-methode (vroeg voorschoolse educatie) Peuterplein.

Waarom jouw kind naar de peutergroep? Het peuterprogramma is voor 2- en 3- jarigen belangrijk. Het helpt hen bij hun ontwikkeling op sociaal, emotioneel en motorisch vlak. Ze leren spelen met andere kinderen en bereiden zich langzaam voor op het basisonderwijs.

Doordat wij nauw samenwerken met de basisschool is er mede door de opgedane ervaring van de afgelopen jaren van zowel pedagogisch medewerkers als leerkrachten een heel natuurlijke doorgaande lijn ontstaan. Het werpt letterlijk zijn vruchten af; de kinderen maken een betere en makkelijkere start in de kleutergroep. De 2 en 3- jarigen gaan bijvoorbeeld al op bezoek bij groep 1, zodat ze de juffen leren kennen en de ruimte waar ze naartoe gaan.

Zijn jullie al nieuwsgierig hoe wij deze samenwerking precies vorm geven? Loop gerust eens binnen.

### **3+ Peuteropvang (max 8 kinderen)**

Voor peuters die al 3 jaar zijn en toe zijn aan meer uitdaging, meer 'schoolse' activiteiten of juist een extra steuntje in de rug nodig hebben als voorbereiding op de basisschool kunnen in de 3+ peuteropvang terecht. Het maximale aantal peuters is 8. In deze kleine groep kan de leidster (pedagogisch medewerker) iedere peuter voldoende individuele aandacht geven. Ook hier wordt de samenwerking opgezocht met de kleuters. De 3 jarigen gaan dan 'werken' in de kleuterklas.

### **Dagopvang 'Ut Kerreraad'...de allerkleinsten...**

Uiteraard kunnen de allerkleinsten ook terecht in dit mooie pand. De inrichting is zowel huiselijk als een praktische kruip en beleef wereld voor de allerkleinsten. De individuele ontwikkeling van elk kind staat voorop. Dagopvang 'Ut Kerreraad' heeft een verticale groep die bestaat uit leeftijdsgenootjes van 0 tot 4 jaar bij elkaar in de groep zitten. Op die manier leren de kinderen van elkaar en kunnen zich in hun eigen tempo ontwikkelen. Het kinderdagverblijf biedt flexibiliteit in uren en opvangdagen. Ben je nieuwsgierig? Op onze website staat bij de rubriek Dagopvang onder tarieven uitgelegd wat onze mogelijkheden inhouden. Mocht je desondanks toch liever ons persoonlijk vragen willen stellen dan kan dat uiteraard ook. We zijn bereikbaar op nummer 06-40937703.

### **BSO 'Malle Möle' bestaat uit voorschoolse en naschoolse opvang Voorschoolse en naschoolse opvang al vanaf 0700 uur mogelijk.**

*Niks moet, nixen mag. Buitenschoolse opvang is vrije tijd. En dat betekent ontspanning.*

Onze BSO is kleinschalig, maximale grootte groep is 16 kinderen. Hierdoor is persoonlijke aandacht. Normen en waarden staan bij ons hoog in het vaandel. Een kind dat zich veilig en geborgen voelt en kan spelen, ontwikkelt zich als vanzelf. Een kind dat daarentegen uitgedaagd en begeleid wordt, ontwikkelt zich gericht. Wij helpen jouw kind zich verder te ontwikkelen. De BSO is van de kinderen en het kindercentrum vindt het belangrijk dat de kinderen mee mogen besluiten over de activiteiten die gedaan kunnen worden. De ideeën en de inbreng van de kinderen staan centraal. De kinderen worden uitgedaagd om mee te denken en mee te doen. Het kindercentrum streeft ernaar om er een bijzondere, unieke BSO van te maken, waarvan jouw kind elke dag kan genieten.

### **Openingstijden Kindercentrum "Ut Kerreraad"**

**Vanaf 7.00u - 18.00 u met verlengde opvang mogelijk tot 18.30 u.**

**NB** De voorschoolse opvang is tijdens de reguliere schooldagen **iedere ochtend geopend** vanaf 7.00 u. Je kunt ervoor kiezen om **vanaf een half uur**, een uur of 1 ½ u af te nemen. Vanuit onze opvang brengen wij jouw kind(eren) naar school toe.

De naschoolse opvang is vanaf het einde van de reguliere schooldagen geopend van 12:30 tot 18:00 u of van 15.15 tot 18.00 u. Aan het einde van de middag kun je jouw kind(eren) vanaf 17.00 u weer komen ophalen.

Tijdens de schoolvakanties is de buitenschoolse opvang de hele dag geopend van 7.00 tot 18.00 u. Ook mogelijk tot 18.30.

*Indien je meer behoefte hebt aan flexibele opvang dan is dit ook mogelijk. Lees hierover meer op onze website. Deze informatie over flexibele opvang vindt je bij de rubrieken dagopvang, peuteropvang en BSO onder het kopje Tarieven.*

Behoeftte aan meer informatie over het Kindercentrum?  
Neem eens een kijkje op onze website [www.utkerreraad.nl](http://www.utkerreraad.nl).

## **11.2 Samenwerking ‘Ut Kerreraad’ en BS de Maasparel**

Vanaf het begin dat de basisschool De Maasparel met het kindercentrum Ut Kerreraad samenwerkt, zijn wij aan de slag gegaan om een goede samenwerking tot stand te brengen. De doorgaande lijn in de ontwikkeling en het welbevinden van het kind staat centraal. Leerkrachten, medewerkers en leidinggevenden van beide organisaties zijn veelvuldig met elkaar in overleg om tot goede afspraken te komen, activiteiten op te zetten en de samenwerking te optimaliseren. Dit doen wij als volgt:

1. De overdracht naar de basisschool
2. Inhoudelijke kennisdeling
3. Inhoudelijke samenwerking

### **1. De overdracht naar de basisschool**

De basisschool en het kindercentrum werken met het protocol ‘Warme Overdracht’. Zie site Ut Kerreraad: [www.utkerreraad.nl](http://www.utkerreraad.nl).

De warme overdracht:

Een geruime tijd voordat het kind vier jaar wordt, wordt de overdracht in gang gezet. Er worden vanuit het kindercentrum 3 extra wenmomenten/kijkuurtjes ingepland. Bij het eerste wenmoment gaat altijd een pedagogisch medewerker mee. De kijkuurtjes zorgen ervoor dat het kind kan zien hoe het eraan toe gaat in groep 1. Wat zorgt voor een gerustgesteld gevoel.

Het kinddossier (KIJK observatie) wordt voor de laatste keer aangevuld in het kindercentrum. Een eindgesprek wordt ingepland in het kindercentrum en daarna vindt het overdrachtsgesprek naar de school plaats. Deze gesprekken vinden plaats tussen de medewerker van Ut Kerreraad en leerkracht. Bij kinderen met een specifiek ondersteuningsbehoefte zal de zorg zorgcoördinator van school aanschuiven en indien nodig kan de zorgcoördinator eerder ingeschakeld worden. De ingevulde KIJK vormt de basis voor dit gesprek en wordt tevens overgedragen aan de school. Ouders geven bij het eindgesprek middels een handtekening toestemming om deze informatie met de school te delen.

Na de plaatsing vindt er een evaluatiegesprek plaats tussen de medewerker van Ut Kerreraad en de leerkracht van de kleuterklas. Deze vindt ieder kwartaal plaats en hierin worden alle kinderen (na)besproken die de afgelopen drie maanden zijn ingestroomd. Hoe gaat het nu met deze kinderen, lopen ze ergens tegen aan?



Blijft het kind in het kindercentrum en neemt het deel aan de buitenschoolse opvang dan wordt het kinddossier verder bijgehouden en zal er nog halfjaarlijks een overleg plaatsvinden over hun ontwikkeling tussen de leidinggevende en de ib-er van de school.

## **2. Inhoudelijke kennisdeling**

Wij vinden het belangrijk dat er een goede samenwerking plaatsvindt tussen de school en het kindercentrum. Hierdoor is er regelmatig overleg tussen de leerkrachten van groep 1 en 2 en de pedagogisch medewerkers hoe wij onze samenwerking nog beter kunnen optimaliseren. Dit gebeurt via informele communicatie in de wandelgangen maar ook tijdens een periodiek overleg. In deze overleggen worden o.a. de aankomende thema's op elkaar afgestemd, er worden gezamenlijke activiteiten uitgezocht en er wordt gekeken waar nog meer winst in de samenwerking en doorgaande lijn en een afgestemd aanbod, te behalen valt. Er wordt samen een planning gemaakt over wanneer, hoelang en op welk tijdstip de samenwerking plaatsvindt. Tevens volgen de leerkrachten en de medewerkers samen scholing.

## **3. Inhoudelijke samenwerking**

Wij maken dagelijks gebruik van diverse gemeenschappelijke ruimtes in en om het gebouw: zoals, klaslokalen, de speelzaal, het bibliocenter, de hal, vergaderruimte en buiten ruimtes. Er worden wekelijks gezamenlijk verschillende taal-/spelactiviteiten georganiseerd en lopen de thema's van de kleutergroepen en de peutergroep grotendeels aan elkaar gelijk. Daarnaast zijn er veelvuldig gezamenlijke speelmomenten. Hiervoor wordt er gebruik gemaakt van zowel de buitenruimte als ook de speelzaal. Voor de kinderen die al 3 jaar zijn wordt er nog extra aandacht besteed aan de overgang naar de school door in kleine groepjes en individueel te gaan 'werken' in de kleuterklas. Aanbod voor peuters kan aangepast worden, met ondersteuning vanuit de kleutergroepen. Daarnaast wordt er op school met diverse projecten groepsoverstijgend gewerkt. Dit alles ten behoeve van de doorgaande ontwikkelingslijn.

## **Intern begeleider**

Naast het regulier onderwijsaanbod wordt op veel manieren extra ondersteuning geboden.

- ✓ De ondersteuning betreft de totale ontwikkeling: lichamelijk, cognitief (verstandelijk) en sociaal/emotioneel. Daarnaast kan er vanuit de thuissituatie ook een hulpvraag zijn b.v. over de opvoeding of m.b.t. een ingrijpende gebeurtenis. Wij stellen het welzijn van het kind altijd voorop.

De intern begeleider is verantwoordelijk voor de coördinatie van de ondersteuning aan de kinderen.

- ✓ We willen de kinderen zo vroeg mogelijk in beeld krijgen en indien nodig de begeleiding in de peutergroep aan te passen. Zo wordt er drie keer per jaar een peuter overleg gepland waarin alle peuters besproken worden met de intern begeleider.
- ✓ Soms wordt er door de medewerkers van 'Ut Kerreraad' iets opgemerkt in de ontwikkeling van een kind. Ook dan wordt de intern begeleider ingeschakeld. Er vindt dan een observatie plaats waarna er samen met de medewerkers van 'Ut Kerreraad' wordt gekeken welke ondersteuning nodig is. Dit alles gebeurt natuurlijk pas nadat dit met ouders is besproken en ze hier toestemming voor hebben gegeven.

- ✓ Als een peuter van ‘Ut Kerreraad’ de overstap maakt naar de Maasparel dan vindt er altijd overleg plaats a.d.h.v. het kinddossier. Deze wordt eerst met ouders besproken en vervolgens met de groepsleerkracht. Dit draagt bij aan een goede overgang voor het kind.
- ✓ Voor kinderen met een VVE-indicatie wordt er bij ‘Ut Kerreraad’ gewerkt met zogenaamde handelingsplannen. Hierin staat beschreven waar op korte termijn met het kind aan wordt gewerkt en wat we aan het einde van de periode willen bereiken. Dit wordt in de groepen 1 en 2 op dezelfde manier voortgezet. We bespreken wat er allemaal beheerst is en waar nog aan gewerkt moet worden. Vanuit hier werkt de basisschool verder.
- ✓ In de groepen 1 en 2 zijn de leerkrachten voortdurend bezig met het observeren van leerlingen op alle gebieden. Er worden ook CITO toetsen afgenomen op het gebied van taal en rekenen.
- ✓ Als kinderen 3 maanden op school zitten dan vindt na 3 maanden een evaluatie met de leerkrachten en de medewerkers van Kindercentrum ‘Ut Kerreraad’ plaats. Hierin wordt dan de overdracht en over hoe het nu gaat op school besproken.

Mochten hier opvallend heden worden geconstateerd dan zal dit besproken worden met ouders en de intern begeleider. Er zal dan worden besproken wat er voor de leerling nodig is en de nodige ondersteuning zal door de leerkracht worden geboden.

Het is belangrijk te weten dat wij de peuters en kleuters die uitblinken ook extra zorg bieden.

Mochten er nog vragen hierover zijn dan kunt u altijd contact opnemen met Anneke Lechner, intern begeleider van B.S. De Maasparel.

Er zijn zowel bij de Maasparel als bij ‘Ut Kerreraad’ ook folders aanwezig waarin de stappen van ondersteuning specifiek beschreven staan.

### **Voor- en naschoolse opvang (buitenschoolse opvang)**

Als uw kind naar school gaat is het wellicht fijn om te weten dat Kindercentrum ‘Ut Kerreraad’ ook voorschoolse + naschoolse opvang aanbiedt.

Wisten jullie dat VSO al mogelijk is vanaf 7.00 uur? Tevens is het ook mogelijk om van 8.00-8.30 uur VSO af te nemen. Voor meer informatie omtrent deze soort opvang kunt u gerust eens binnen lopen bij “Ut Kerreraad” of een kijkje nemen op de website [www.utkerreraad.nl](http://www.utkerreraad.nl) onder rubriek BSO.

### **11.3 Van aanmelden tot schoolstart**

#### **Van aanmelden tot schoolstart voor ouders en peuters die gebruik maken van Ut Kerreraad.**

- ✓ Aanmeldformulier invullen en inleveren bij directie van school. (zie website)
- ✓ Ouders ontvangen brief met bevestiging van aanmelding.

- ✓ Plaatsing in een kleutergroep gebeurt na overleg met de voorschoolse voorziening, de leerkrachten en de ib-er\*. **We hanteren de volgende criteria voor plaatsing in welke groep uw kind komt: de ondersteuningsbehoefte van uw kind in relatie met een evenwichtige verdeling van ondersteuning beide kleutergroepen, het aantal kleuters in de groepen en indien het mogelijk is, een evenwichtige verdeling van jongens en meisjes. Voorkeuren van ouders nemen wij niet mee in onze beslissing.**
- ✓ Ouders krijgen brief met informatie over plaatsing in welke groep uw kind komt en een uitnodiging voor het intakegesprek in de periode van 2 maanden voor schoolstart. De brief kunt u ook via een van de medewerkers van “Ut Kerreraad” ontvangen. Het intakegesprek is een gesprek over de ontwikkeling van de eerste 4 jaren van uw kind. Dat gesprek is met ouders, directie en de leerkracht. Het is fijn als uw kind mee komt.
- ✓ Het streven is om het eindgesprek en de warme overdracht van de opvang (medewerker van Ut Kerreraad met de leerkracht groep 1) **voor** het intakegesprek met school te laten plaatsvinden. U heeft dan namelijk al een goed beeld van hoe uw kind het op de opvang doet en tevens beschikt u over informatie mbt de wenmomenten vanuit de opvang.
- ✓ De leerkracht neemt contact op met ouders over de datum van het intakegesprek.
- ✓ Tijdens het intakegesprek worden afspraken gemaakt over 3 gewenningsdagen. Uw kind heeft daarnaast nog een paar gewenningsdagen samen met de medewerker van het ‘Ut Kerreraad’ ingepland. Tijdens het intakegesprek bespreken we ook of uw kind extra ondersteuning nodig heeft. Eventueel samen met de zorgcoördinator bespreken we dan hoe we dat gaan doen. Er kan dus ook nog een extra gesprek plaatsvinden met de zorgcoördinator. Dit is afhankelijk van de ondersteuningsbehoefte van uw kind.
- ✓ Bij plaatsing op onze school, krijgt u een inschrijfformulier, welke u weer inlevert op school.
- ✓ Bij schoolstart: u krijgt van ons een tokenbrief: dit is een brief met inlogcode voor de ouder-informatiesite van onze school. Deze heet “ouderportaal”.
- ✓ Na schoolstart gaat de leerkracht 8 weken het kind observeren en vult een observatielijst in. Deze bespreekt de leerkracht met de ouders. We kunnen dan bepalen of uw kind extra ondersteuning nodig heeft.
- ✓ Nieuwe kleuters stromen niet meer in, in de laatste 4 weken voor de zomervakantie.

\*A.d.h.v. de voorschoolse informatie, overige gegevens en het intakegesprek, bepaalt de directie en de IB-er of wij tegemoet kunnen komen aan de onderwijsbehoeften van uw kind. Indien wij niet tegemoet kunnen komen aan de onderwijsbehoeften, kunnen wij het besluit nemen om uw kind niet te plaatsen op onze school.

Meer informatie hierover: Het toelatingsbeleid van onze stichting Wijzers in Onderwijs staat op de website [www.wijzersinonderwijs.nl](http://www.wijzersinonderwijs.nl).

**Van aanmelden tot schoolstart voor ouders met peuters die geen gebruik maken van onze voorschoolse voorziening en voor zij-instromers (uw kind zit al op een basisschool).**

- ✓ Neem telefonisch contact op met school voor informatie en kennismaking.

- ✓ Ouders besluiten tot aanmelden: Aanmeldformulier invullen en inleveren bij directie. (zie website)
- ✓ Ouders ontvangen brief met bevestiging van aanmelding.
- ✓ Zij-instromers: Wij nemen contact op met de huidige school van uw kind voor informatie.
- ✓ -Peuters:  
Ongeveer 2 maanden voordat het kind 4 jaar wordt krijgen ouders een uitnodiging voor een intakegesprek (incl. intakeformulier). Het intakegesprek vindt plaats met directie en IB-er.  
Zij-instromers:  
Ouders krijgen een uitnodiging voor een intakegesprek. Het intakegesprek vindt plaats met directie en IB-er.
- ✓ Het intakegesprek:  
-Peuters:  
Ouders en hun kind zijn samen aanwezig. De volgende documenten nemen ze mee naar het intakegesprek: intakeformulier, gegevens voorschoolse voorziening, andere relevante gegevens die van belang zijn voor de aanmeldprocedure om zo een duidelijk beeld te krijgen van de onderwijsbehoeften van het kind.  
-Zij-instromers:  
Ouders zijn aanwezig bij dit intakegesprek en nemen de volgende gegevens mee: gegevens van huidige school en relevante gegevens die van belang zijn voor de aanmeldprocedure om zo een duidelijk beeld te krijgen van de onderwijsbehoeften van het kind.
- ✓ Besluit tot aanname van uw kind op onze school: Directie en Ib-er bepalen aan de hand van de gegevens/informatie over uw kind of wij tegemoet kunnen komen aan de onderwijsbehoeften van uw kind. Indien wij niet tegemoet kunnen komen aan de onderwijsbehoeften, gaan wij niet over tot plaatsing.\*
- ✓ Bij plaatsing op onze school, krijgt u telefonisch bericht van ons en later een bevestiging op papier.
- ✓ Ouders vullen een inschrijfformulier in.
- ✓ Plaatsing in een groep. **De school bepaalt de plaatsing van het kind in een groep. We hanteren de volgende criteria voor plaatsing in welke groep uw kind komt: de ondersteuningsbehoefte van uw kind in relatie met een evenwichtige verdeling van ondersteuning beide kleutergroepen en andere groepen, het aantal kinderen in de groepen en indien het mogelijk is, een evenwichtige verdeling van jongens en meisjes. Voorkeuren van ouders nemen wij niet mee in onze beslissing.**
- ✓ De ouders nemen contact op met de leerkracht over afspraken van 5 wendagen voor startende kleuters in groep 1 en 1 wendag voor een kind die instroomt in de overige groepen. Samen met de leerkracht bespreekt u alle zaken die de groep betreft.
- ✓ Nieuwe kleuters stromen niet meer in, in de laatste 4 weken voor de zomervakantie.
- ✓ Bij schoolstart: u krijgt van ons een tokenbrief: dit is een brief met inlogcode voor de ouder-informatiesite van onze school. Deze heet “ouderportaal”.
- ✓ Bij startende kleuters in groep 1: Na schoolstart gaat de leerkracht 8 weken het kind observeren en vult een observatielijst in. Deze bespreekt de leerkracht met de ouders. We kunnen dan bepalen of uw kind extra ondersteuning nodig heeft.

\*Meer informatie hierover: Het toelatingsbeleid van onze stichting Wijzers in Onderwijs staat op de website [www.wijzersinonderwijs.nl](http://www.wijzersinonderwijs.nl).

## 12 Informatie over Bibliocenter in school

Een eigen bieb in de school!

Alle kinderen hebben een eigen biebpasje. Ze kunnen zo vaak als ze willen naar de bieb komen. Het pasje voor de groepen 1 en 2 blijft thuis. Het pasje voor de leerlingen van groep 3 t/m 8 blijft op school. Ook voor peuters kunt u een pasje aanvragen via school.

Het bibliotheekpasje van Bibliocenter heeft veel voordelen. Reserveren, verlengen en informatie opzoeken kan via de website [www.bibliocenter.nl](http://www.bibliocenter.nl). Uitlenen en terugbrengen, dat kun je zelf doen in de bibliotheek.

Wist je dat:

De biebpas geldig is bij ALLE bibliotheken van Bibliocenter.

Je 12 boeken kunt lenen met je pasje.

Ben je te laat met boeken die je geleend hebt op een andere vestiging, dan moet je een boete betalen.

De openingstijden:

De bibliotheek is elke schooldag open vanaf 08.30 uur.

*Een verzoek aan de ouders met kleine kinderen. Vaak zijn de leerlingen aan het werk in de bibliotheek/hal. Wilt u buiten de schooltijden komen? Zo voorkomt u dat u de leerlingen stoort bij hun schoolwerk.*

## 13 Informatie van andere instellingen

### 13.1 Informatie over het onderwijs

Ondanks alle informatie in deze schoolgids kan het voorkomen dat u nog vragen heeft. Vragen over de school kunt u stellen aan één van de teamleden, de intern begeleider en directie.

Vragen over onderwijs in het algemeen en vragen die u liever eerst met een onafhankelijk iemand wilt doorspreken, kunt u voorleggen bij ‘Ouders van waarde’.

“Ouders van waarde” is de vraagbaak voor ouders over onderwijs.

Te bereiken op telefoonnummer 0343 – 513434 / 0343 - 51 55 56 of via [info@ouders.net](mailto:info@ouders.net)

Op de website [www.ouders.net](http://www.ouders.net) vindt u veel vragen en antwoorden en heeft u de gelegenheid om zelf een vraag te stellen.

### 13.2 Informatie van de gemeente

#### **Stichting Leergeld : Bijdrage voor ouders met een laag inkomen**

Wanneer ouders – vaak langdurig – een laag inkomen hebben, is het moeilijk om kinderen deel te laten nemen aan maatschappelijke activiteiten. En dat mogen we niet accepteren. Daarom heeft de gemeente Maasgouw de stichting Leergeld ingeschakeld. Via deze stichting kan een financiële bijdrage worden aangevraagd.

Zo kan bijvoorbeeld de contributie van verenigingen worden vergoed, alsook de zwemles, maar ook kan een computer, een fiets voor school of een bijdrage aan een schoolreisje noodzakelijk zijn.

Over de manier waarop de stichting bijdragen verstrekt aan ouders met kinderen, heeft de stichting regelmatig contact met de gemeente. De gemeente subsidieert de Stichting Leergeld ook. Een medewerker van de Stichting Leergeld beoordeelt of u in aanmerking komt voor een bijdrage. Een voorwaarde is dat het gezinsinkomen niet hoger is dan 120% van de bijstandsnorm die voor het gezin geldt. Ook kan de medewerker van de Stichting Leergeld – in overleg - mensen doorverwijzen naar andere hulpverleners.

#### **Afspraak maken**

U kunt een afspraak maken met de Stichting Leergeld via e-mail: [leergeldmaasgouw@gmail.com](mailto:leergeldmaasgouw@gmail.com) of telefonisch via coördinator Loe Knipschild, telefoonnummer (06) 400 47 213. Een medewerker van de stichting maakt een afspraak bij u thuis om de mogelijkheden te bespreken. U kunt zich ook melden bij het team

Werk, Inkomen en Zorg van de gemeente Maasgouw, telefoon (0475) 85 25 00. Wij sturen de gegevens dan door naar de Stichting Leergeld.

Voor meer informatie: zie ook <https://www.leergeldleudalmaasgouw.nl>

### **13.3 GGD Limburg-Noord**

Gemeenten in Nederland hebben de wettelijke taak zich in te zetten voor de bescherming en bevordering van de gezondheid en de lichamelijke, geestelijke en sociale ontwikkeling van kinderen en jeugdigen van 0 tot 18 jaar.

In opdracht van de gemeenten onderzoekt de jeugdgezondheidszorg (JGZ) van GGD Limburg Noord kinderen en jeugdigen om problemen bij gezondheid of ontwikkeling tijdig op te sporen.

#### **Waarvoor kunt u bij de JGZ terecht?**

We volgen samen met u het gezond en veilig opgroeien van uw kind. Op de basisschool zijn er onderzoeken op de leeftijd van 5/6 en 10/11 jaar, en op het voortgezet onderwijs in leerjaar 2. Bij het speciaal onderwijs wordt uw kind regelmatig onderzocht. Naast dit alles wordt uw kind op bepaalde leeftijden gevaccineerd.

Alle ouders en jongeren kunnen bij ons terecht voor informatie en ondersteuning op het gebied van gezond en veilig opgroeien. Ook kunt u zelf een gesprek of onderzoek aanvragen bij de JGZ.

#### **Hoe zijn wij te bereiken?**

Voor uitgebreide informatie, vragen en het maken en/of verzetten van een afspraak kunt u contact met ons opnemen.

Wij zijn op werkdagen bereikbaar van 08.30 - 17.00 uur op telefoonnummer 088 – 11 91 111.

Ook kunt u informatie vinden op onze website: [www.ggdlimburgnoord.nl](http://www.ggdlimburgnoord.nl)

#### **Wat doet de GGD nog meer?**

- *Advisering en ondersteuning school*

Elke school krijgt wel eens te maken met zaken als ongewenst of grensoverschrijdend gedrag, dood en rouw. Omdat het op die momenten moeilijk kan zijn om de juiste dingen te doen op het juiste moment, biedt JGZ de mogelijkheid om school hierbij te adviseren en ondersteunen.

- *De Gezonde School*

Ook achter de schermen wordt hard gewerkt aan de gezondheid van uw kind. De Gezonde School-methodiek is een praktische werkwijze om scholen te ondersteunen bij het gezonder en veiliger maken van de schoolomgeving. De GGD helpt zo mee aan een gezonder leefklimaat voor uw kind.

- *Logopedie*

Als er vragen zijn over de spraaktaalontwikkeling van uw kind, kan de logopediste van de GGD onderzoek doen en advies geven.

- *JouwGGD.nl*

Een website met informatie voor jongeren van 13-23 jaar, waar ze (anoniem) terecht kunnen voor een chatgesprek met een verpleegkundige of arts van de JGZ. Zie voor meer info

[www.jouwGGD.nl](http://www.jouwGGD.nl).



- *Ziekteverzuim (M@ZL)*

Binnen het voortgezet onderwijs werkt JGZ met de methode M@ZL (medische advisering ziekgemelde leerling) om leerlingen met zorgwekkend ziekteverzuim vroegtijdig te signaleren en te begeleiden.

- *Externe vertrouwenspersoon*

Soms verloopt communicatie tussen ouders/leerlingen en school of tussen leerlingen onderling niet zoals gewild of gehoopt. En lopen spanningen hoog op, ondanks vele inspanningen. De externe vertrouwenspersoon kan dan ondersteunen. De externe vertrouwenspersoon is onafhankelijk en de gesprekken zijn strikt vertrouwelijk.

- *Infectieziekten*

Scholen maar ook ouders kunnen met vragen over infectieziekten terecht bij het team infectieziektebestrijding. Meldt aan de school als uw kind (mogelijk) een besmettelijke ziekte heeft. Samen met de school probeert de GGD te voorkomen dat anderen ook ziek worden. Als er verspreiding van een infectieziekte binnen een basisschool plaats vindt moet de school dit melden aan de GGD. Neem contact op met het team infectieziekte,

Bereikbaar ma t/m do van 8:30u tot 17:00u en vrij tot 14:00u [088-1191245](tel:088-1191245) of [infectieziekten@vrln.nl](mailto:infectieziekten@vrln.nl)

### **Privacy- en klachtenreglement**

De medewerkers van GGD Limburg-Noord proberen iedereen zo goed mogelijk van dienst te zijn. Toch kan het gebeuren dat u vindt dat u niet correct bent behandeld of dat u niet tevreden bent met de geleverde zorg. Neem dan contact met ons op.

GGD Limburg-Noord is wettelijk verplicht om van elk kind een digitaal dossier aan te leggen.

De Algemene Verordening Gegevensbescherming wordt hierbij in acht genomen.

Meer informatie over ons privacy- en klachtenreglement vindt u op onze website.

### **13.4 Inloopsprekuren Centrum Jeugd en Gezin Midden-Limburg**

Onze school en het CJG werken nauw samen. Het CJG is een professionele organisatie voor opvoedondersteuning en vrijwillige jeugdhulp in Midden-Limburg. Je kunt er terecht met kleine en grote vragen over de opvoeding en de ontwikkeling van je kind.

De contactpersoon bij ons op school is Erik Merkelbach. Er is periodiek een inloopsprekuren bij ons op school. Data en tijden maken we bekend op onze website. Loopt u op deze momenten gerust op school binnen. Centraal tel.nr. CJG 088 4388300.

## 14 Resultaten van het onderwijs

### 14.1 Eindopbrengsten

Onder opbrengsten wordt verstaan de prestatie die kinderen leveren bij toetsen, vooral de Cito-eindtoets van groep 8 is een meetbaar resultaat.

Onderstaand ziet u een schema met de scores van de laatste drie jaren, m.u.v. 2020. Toen heeft de overheid besloten dat er geen eindtoets werd afgenomen i.v.m. corona en de schoolsluiting.

Cito-eindtoets	2018	2019	2021
Gemiddelde standaardscore landelijk gemiddelde	534,9	535,7	534,5
Schoolscore	540,6	537,6	531,2

### 14.2 Tussenopbrengsten

Alle kinderen maken gedurende het schooljaar de Cito-toetsen.

De resultaten hiervan noemen we de tussenopbrengsten

Tussenopbrengsten																		
	Groep 3			Groep4			Groep5			Groep6			Groep7			Groep8		
schooljaar	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	1	1	2	1	1	2	1	1	2	1	1	2	1	1	2	1	1	2
	8	9	0	8	9	0	8	9	0	8	9	0	8	9	0	8	9	0
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	1	2	2	1	2	2	1	2	2	1	2	2	1	2	2	1	2	2
	9	0	1	9	0	1	9	0	1	9	0	1	9	0	1	9	0	1
T.L	I+	I+	I+	I+	II	I+	I+	I+	I+	I+	I+	I+	I+	I+	I+	I+	I+	I+
B.L				II	IV	II	IV	I	V	III	I	I	I+	III	II	III	III	IV
Spelling	I+	I	I+	I+	I	I+	II	I+	II	III	I	I+	I	IV	II	II	I+	III
Rekenen	II	III	I+	I	IV	II	II	II	II	IV	I+	I	I+	V-	III	I+	I	V-

T.L. = technisch lezen

B.L.= begrijpend lezen

Niveau I+ wil zeggen: uitmuntend  
Niveau I wil zeggen: zeer goed  
Niveau II wil zeggen: goed  
Niveau III wil zeggen: voldoende  
Niveau IV wil zeggen: zwak  
Niveau V en V- wil zeggen: zeer zwak



## **16 Algemene informatie op website Wijzers in Onderwijs**

[www.wijzersinonderwijs.nl](http://www.wijzersinonderwijs.nl)

De organisatie

[Wettelijk deel schoolgids](#)

Actief burgerschap en sociale integratie

[Wettelijk deel schoolgids](#)

Cultuureducatie

[Wettelijk deel schoolgids](#)

Wetenschap en Technologie

[Wettelijk deel schoolgids](#)

Time-out, schorsing en verwijdering van leerlingen

[Veiligheidsplan](#)

Onderwijs aan zieke leerlingen

[Wettelijk deel schoolgids](#)

Passend onderwijs en de ondersteuningsstructuur  
in het Samenwerkingsverband

[Wettelijk deel schoolgids](#)

Vervanging van leerkrachten

[Wettelijk deel schoolgids](#)

Informatievoorziening aan gescheiden ouders

[Veiligheidsplan](#)

Kledingvoorschriften

[Wettelijk deel schoolgids](#)

Schoolverzuim

[Wettelijk deel schoolgids](#)

Verzekering

[Wettelijk deel schoolgids](#)

Wegwijzer Jeugdgezondheidszorg 0-18 jaar

[Wettelijk deel schoolgids](#)

Veiligheid

[Wettelijk deel schoolgids](#)

Sponsoring

[Wettelijk deel schoolgids](#)

Privacy

[Wettelijk deel schoolgids](#)

Kaderdocument doubleren

[www.wijzersinonderwijs.](http://www.wijzersinonderwijs.nl)

## **Bijlage 1      Uitstroom naar het voortgezet onderwijs:**

Ieder jaar nemen de leerlingen van groep 8 deel aan de Cito-eindtoets. Deze toets geeft de school veel informatie, niet alleen over het individuele kind, maar ook wordt ons onderwijs vergeleken met het landelijk gemiddelde. Echter niet alle kinderen nemen deel aan deze toets. Leerlingen die een speciale leerlijn volgen, vallen buiten deze toets.

Met deze toets wordt getest welke kennis een kind heeft op het gebied van taal, rekenen, lezen, wereldoriëntatie en informatieverwerving. Deze Cito-toets geeft een onafhankelijk advies voor een vervolgopleiding.

### **Overzicht uitstroom**

	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Gymnasium	6%		
VWO	36%	33%	13%
HAVO	29%	26%	22%
Theoretische leerweg			
Gemengde leerweg en theoretische leerweg		40%	35%
Basis- en kaderberoepsgerichte leerweg	17%		30%
Basisberoepsgerichte leerweg	6%		
Anders			

## **Bijlage 2      Vervanging van leerkrachten**

Zoals wellicht bekend vanuit de media en ook naar aanleiding van eerdere berichtgeving vanuit onze stichting is de krapte op de arbeidsmarkt voor leraren PO (maar ook VO) zo nijpend dat het in geval van ziekte van leerkrachten steeds vaker voorkomt dat hiervoor geen vervanging geregeld kan worden. Wanneer er bij de school van uw kind zich een dergelijke situatie dreigt voor te doen, is hieronder beschreven hoe de school daarmee om zal gaan.

***Wat betekent het voor uw kind wanneer de groepsleerkracht ziek is.*** Als de juf of meester van uw kind ziek wordt of om een andere reden afwezig is en vervangen moet worden, zal de school er alles aan doen om het onderwijs voor uw kind te waarborgen. Om zoveel mogelijk continuïteit en kwaliteit te waarborgen heeft Wijzers in onderwijs een “flexpool” ingericht. In deze pool zijn leerkrachten benoemd, die als vervanger op de scholen van Wijzers in onderwijs functioneren.

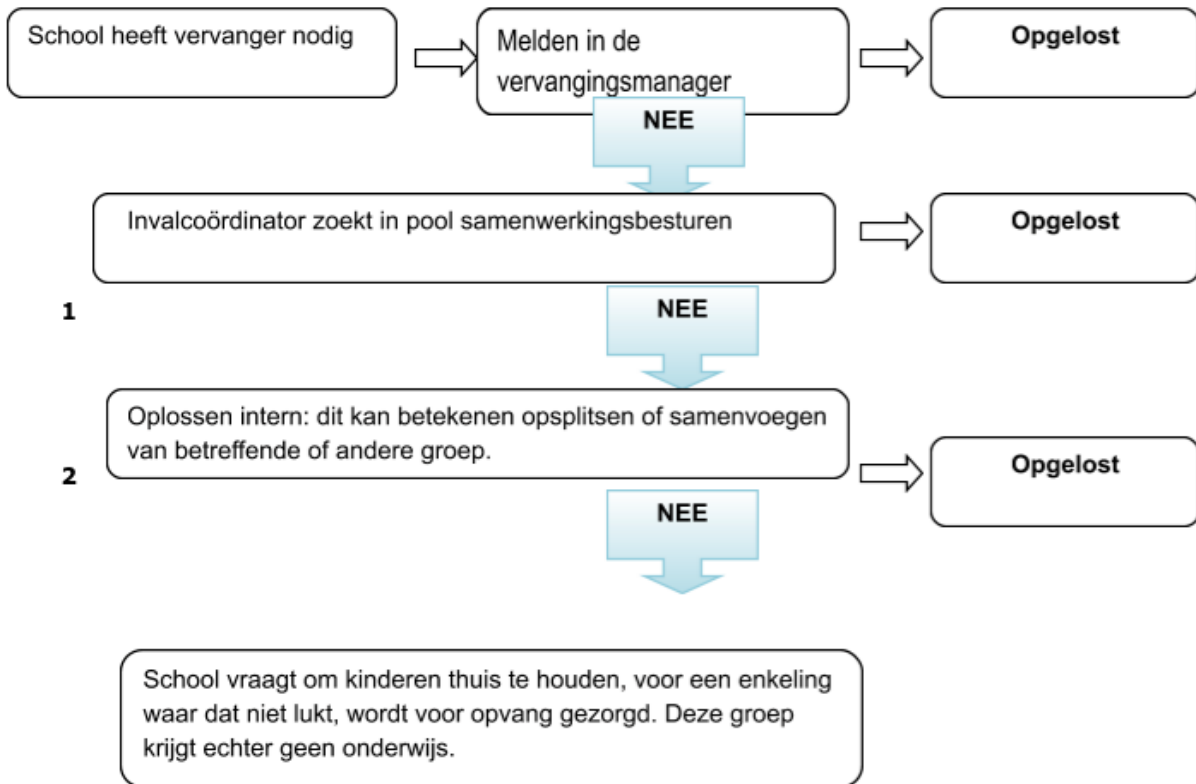
We werken samen met vijf andere besturen in de regio Midden Limburg voor het organiseren van vervangingen. Indien we geen eigen vervanger kunnen vinden, kunnen we een beroep doen op de “flexpool” van de andere besturen. Helaas kunnen we hiermee niet alle vervangingen (piekmomenten) oplossen en worden we gedwongen tot het nemen van andere maatregelen.

Het kan zijn dat er dus maatregelen genomen moeten worden zoals beschreven in deze bijlage. Deze maatregelen gelden voor alle Wijzers in onderwijs-scholen en worden ook in de volgorde, zoals vermeld, genomen. Het zijn maatregelen die we liever niet nemen en met grote inspanning van alle medewerkers zolang mogelijk proberen te vermijden. Het verdelen van leerlingen over andere groepen leidt tot kwaliteitsverlies en kan niet lang in stand gehouden worden. Het thuis houden van kinderen is uiteraard de laatste maatregel die we willen nemen.

***Samengevat: we doen ons uiterste best vervangingen goed te regelen, maar het kan soms voorkomen dat we moeten kiezen voor een minder ideale oplossing.***



### **Handelen bij melding van afwezigheid van een leerkracht.**



## 2. Afspraken

- a. Bij ontvangst van melding van afwezigheid van een leerkracht wordt vervanging gemeld bij de vervangingsmanager. Er wordt gezocht naar vervanging binnen de eigen flexpool.
- b. Als dit niet lukt dan wordt contact gezocht met de pool van de samenwerkingsbesturen in Midden Limburg.
- c. Wanneer al deze stappen doorlopen zijn en het niet mogelijk is om de kinderen op school te houden, dan wordt door de school verzocht de kinderen thuis te houden. Dit is wel de laatste noodgreep, omdat het dan gewoon niet meer anders kan. We doen dit als volgt:
  - De leerlingen van de groep van de afwezige leerkracht worden voor de eerste

volle dag, opgevangen binnen de school.

– Indien in de loop van de dag blijkt dat er nog geen oplossing is voor de vervanging dan wordt de volgende dag een groep naar huis gestuurd. De ouders worden via mail/ouderportaal op de hoogte gebracht. De directie zal blijven proberen om vervanging te regelen.

– Bij een volgende dag wordt wederom een groep naar huis gestuurd. Ouders worden via de mail/ ouderportaal op de hoogte gebracht.

Mocht blijken dat de vervanging alsnog geregeld kan worden, dan worden de betreffende ouders hiervan via mail/ouderportaal op de hoogte gesteld en komen de leerlingen de daarop volgende dag gewoon weer naar school.