

# Schoolgids 2023-2024



## Basisschool "De Maasparel"



De informatie in dit document vindt u ook  
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## **3 Ondersteuning en veiligheid**

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## **4 Handige informatie voor ouders**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Informatie

## **5 Ontwikkeling en resultaten**

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## **6 Scholttijden en opvang**

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Basisschool "De Maaspereel"

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens

### Contactgegevens

**Basisschool "De Maasparel"**

Nieuwendijk 22

6107 AW Stevensweert

☎ 0475551618

🌐 <http://www.bsdemaasparel.nl>

✉ [info@bsdemaasparel.nl](mailto:info@bsdemaasparel.nl)

### Schoolbestuur

**Stichting Wijzers in Onderwijs**

Aantal scholen: 11

Aantal leerlingen: 1.776

🌐 <http://www.wijzersinonderwijs.nl>

### Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Myléne Glinka	<a href="mailto:info@bsdemaasparel.nl">info@bsdemaasparel.nl</a>

### Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV PO 31-02 Midden Limburg.

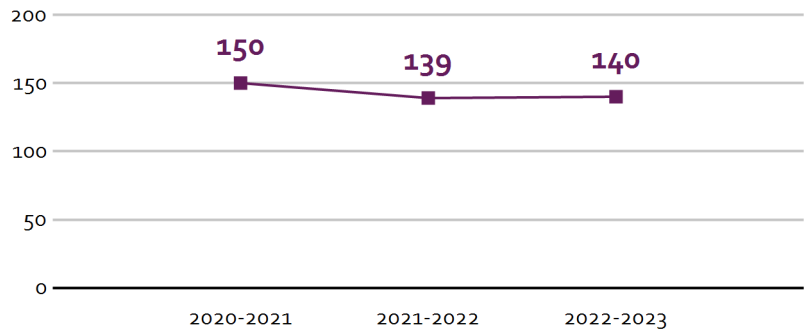
### Aantal leerlingen

## Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

## Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Onze leerlingen komen voornamelijk uit de dorpen Ohé en Laak en Stevensweert. Er komen ook enkele kinderen uit de omliggende dorpen.

Onze school telt plm. 150 leerlingen.

Op school hebben we een leerlingenraad en 2 kinderen uit de bovenbouw nemen deel aan de kinderraad van de gemeente Maasgouw.

Als school vinden we het van belang om transparant te zijn over de omstandigheden die leiden tot de samenstelling van de groepen. Van de overheid krijgt de school momenteel geld om 6 gecombineerde\* groepen te maken. Dit betekent dat we altijd verschillende leerjaren\* zullen moeten samenvoegen en/of splitsen. We streven er hierbij naar om de belangen van het kind, van de gehele klas en organisatorische zaken zo goed mogelijk af te wegen.

In de praktijk betekent dit dat kinderen in hun 8 schooljaren meerdere malen in een samengevoegde of gesplitste klas kunnen komen te zitten. Het combineren van verschillende leerjaren hoeft niet een combinatie van op elkaar volgende leerjaren te zijn.

Het team beslist samen welke combinaties/splitsing gemaakt worden en welk personeelslid welke groep krijgt. Dit doen we, zodat we naar ons inzicht het onderwijs zo goed mogelijk kunnen inrichten. Welke groepen bij elkaar komen, welke groepen er gesplitst worden en hoe er gesplitst wordt, hangt van verschillende factoren af.

De factoren die een rol spelen:

-Leerlingenaantal per leerjaar.

-Groepsfactoren zoals ondersteuningsbehoeften in een totale groep.

-Het aantal personeelsleden waar we recht op hebben n.a.v. ons leerlingenaantal en daarmee het financiële budget. Dit wordt bovenschools bepaald. Er is geen garantie dat we altijd 6 combinatiegroepen kunnen maken. Bovenschools wordt eveneens de groepssamenstelling en personeel besproken.

-Onderwijskundige factoren zoals de planning van lessen en lesaanbod.

\*gecombineerde groepen: zijn 2 leerjaren samen gevoegd: bv groep 1 en 2. \*\*leerjaar: is het jaar waar het kind onderwijskundig in zit: bv groep 1.

De groepssamenstelling voor 2023-2024:

groep 1a/2a

groep 1b/2b

groep 3/4a

groep 4b/5

groep 6/7a

groep 7b/8

## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

samen leren

samen werken

vertrouwen

zelfstandigheid

### Missie en visie

Wij willen dat uw kind heel veel leert en elke dag met plezier naar school gaat. Wij werken aan een fijne sfeer in de groepen. De leerkrachten doen er alles aan om uit uw kind te halen wat erin zit. U als ouder speelt daarbij een belangrijke, stimulerende rol. De Maasparel is een school waar de kinderen naar toe komen om zich een aantal vaardigheden en houdingen eigen te maken, maar vooral ook om kennis en inzicht op te doen. Gelijkwaardigheid tussen mensen is een belangrijk uitgangspunt. Onze kinderen moeten respect op kunnen brengen voor waarden en normen van anderen, die zich onderscheiden in nationaliteit, beperking, cultuur of geloof. We zijn alert op discriminatie en pesten en werken vooral aan het voorkomen ervan. En als het toch gebeurt, grijpen we direct in! De Maasparel wil kinderen de kans geven om hun eigen mogelijkheden te ontplooien. Ze moeten leren om zelfstandig, verantwoordelijk, creatief en kritisch te kunnen leven. Onze school is steeds in ontwikkeling, past nieuwe onderwijskundige ideeën en methodes toe en biedt veel zorg aan alle kinderen.

Wat we belangrijk vinden op de Maasparel:

We willen afstemmen op niveau, behoeften en kwaliteiten van kinderen. Hiermee waarborgen wij een doorgaande leerlijn. Dat geeft een kind zelfvertrouwen.

We leren kinderen zelfstandig te handelen en verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leerproces.

Samen leren en samenwerken maakt sterk. Dit geldt voor leerlingen, leerkrachten en ouders.

Het welbevinden van het kind staat voorop. Hierbij zijn vertrouwen en veiligheid de basis.

We creëren een leeromgeving waarin kinderen gestimuleerd worden om samen te leren en te ontdekken. De groep is de basis en van daaruit zijn er werkplekken in en buiten het (klas)lokaal waar kinderen elkaar ontmoeten, leren en ontdekken. Duidelijke structuren in en buiten de klas zijn voorwaarden.

Samen leren we de kinderen steeds weer dat er regels gelden op school en we leren hen die te hanteren. Deze regels en afspraken gaan uit van de kernwaarden: veiligheid, eigen verantwoordelijkheid, respect en verbondenheid. Een positieve, stimulerende houding vanuit leerkracht en kind is de basis tot succes en gewenst gedrag.

Ouders zijn onze partners.

## Identiteit

Wij zijn een moderne, open en katholieke school. Als school staan we open voor mensen met een ander geloof of atheïsten. Leerlingen en ouders met verschillende sociale, culturele en godsdienstige achtergrond bezoeken onze school. De school besteedt aandacht aan de katholieke feesten. De Eerste Heilige Communie en het Vormsel wordt buiten schooltijd georganiseerd door ouders in samenspraak met de parochie.

Basisschool De Maaspereel vormt samen met 10 andere scholen (uit de Gemeente Maasgouw en Echt-Susteren) de Stichting Wijzers in Onderwijs. Met deze 11 scholen, de leerkrachten, zo'n 1600 leerlingen en hun ouders, vormt Wijzers in Onderwijs een relatief kleine, maar bijzondere stichting. De scholen van 4 Wijzers in Onderwijs hebben een belangrijke functie in het dorp of de wijk en dragen bij aan de leefbaarheid en aan de binding die er in de plaatselijke samenleving is. De stichting wordt geleid door een College van Bestuur en kent een Raad van Toezichtmodel. De raad houdt toezicht op de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden door het bestuur, staat het CvB met gevraagd en ongevraagd advies terzijde bij de uitoefening daarvan en is daarnaast werkgever van leden van het CvB.

Onze school ligt in een landelijke, waterrijke omgeving en aan de rivier de Maas. De kinderen van onze school komen uit Stevensweert en Ohé en Laak en omliggende dorpen.

In ons gebouw is ook een kinderdagcentrum en een BSO: Ut Kerreraad.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

#### Groepsdoorbrekend werken:

Om beter tegemoet te kunnen komen aan voornamelijk de onderwijsbehoeften van leerlingen werken we groepsdoorbrekend en op het leerplein voor de groepen 3 t/m 8. Hoe ziet dit er uit? Start en afsluiten van de ochtend in de eigen groep. In de middag blijven de kinderen in hun eigen groep. Voor de vakken taal, lezen, rekenen en schrijven krijgen ze instructie door een leerkracht in een wisselende groep. De kinderen zijn ingedeeld per vak naar instructiebehoefte/niveau. Op het leerplein (de grote hal midden in de school) begeleidt de leerkrachtondersteuner de leerlingen die zelfstandig opdrachten verwerken/krijgen. Zij biedt ook instructie/inoefening/herhaling/verrijking. Hierdoor kan de leerkracht zich effectiever richten op de instructie ; max. 3 instructieniveaus per vak. Per les en instructiegroep ontmoeten kinderen weer andere kinderen. Ze krijgen dan samen instructie en gaan zelfstandig opdrachten maken. Kinderen kunnen voor ieder vak wisselen van ruimte: de klaslokalen en het leerplein. Naast de intensievere aandacht op niveau, leren de kinderen hier: Samenwerken - Zelfstandiger te werken - Eigen verantwoordelijkheid te dragen - Plannen. Ook de groepen 1 en 2 werken bij activiteiten groepsdoorbrekend met groep 3 en met de peutergroep.

#### Leesonderwijs uitgelegd:

In groep 3 beginnen de kinderen officieel met het leren lezen. Er wordt gewerkt met de methode Veilig leren lezen. In groep 3 is het leren lezen erg belangrijk. Voor de groepen 4-8 gebruiken we voor het voortgezet technisch lezen Station Zuid. Deze methode biedt aanbod op 3 niveaus. We besteden veel aandacht aan het leren van goed technisch lezen van de tekst. "Avi"-lezen, ieder kind leest op zijn eigen niveau. Dit doen we groepsdoorbrekend. In de hogere groepen komt de nadruk steeds meer op het begrijpend en studerend lezen te liggen. Jaarlijks worden er op school activiteiten georganiseerd rondom kinderboekenweek en de voorleeswedstrijd en is er de mogelijkheid om gebruik te maken van de activiteiten vanuit het bibliocenter.

#### Tutorlezen/LIST-lezen

We willen een effectieve invulling geven aan het leesonderwijs voor groep 3 tot en met 8 d.m.v. tutorlezen/LIST-lezen (Lezen IS Top). Het is belangrijk dat alle leerlingen in een steeds hoger tempo gaan lezen, zonder te spellen of te raden. Daarvoor is heel veel oefenen belangrijk. "Kilometers maken met lezen". In de groep wordt dit geoefend en getoetst. Naast de leestijd die in de groepen geboden wordt hebben we als school voor het volgende organisatiemodel technisch lezen gekozen. 1. De leerlingen die stagneren in hun leesontwikkeling krijgen extra instructie met een apart programma van een leerkracht. Ouders worden hier altijd bij betrokken. 2. De leerlingen met een voldoende leesontwikkeling krijgen een extra ondersteuning in leestempo oefenen om een hapering in de leesontwikkeling te voorkomen. Deze leerlingen willen we gaan helpen met tutorlezen. 3. Als AVI-niveau E4 beheerst is, gaan ze LIST-lezen.

#### Wat is tutorlezen?

Tutorlezen is een samenwerking tussen 2 of 3 leerlingen. Bijvoorbeeld 2 leerlingen met hetzelfde niveau en een leerling uit groep 7 en 8 (die dus op een hoger niveau leest). De oudere leerling wordt de tutor genoemd. Zij gaan 3x per week 20 minuten samen lezen uit een boek op het niveau van de



jongere leerling. In deze tijd wordt niet alleen gelezen, maar worden ook vragen gesteld door de tutor. Tutoren worden geleerd hoe ze leerlingen kunnen corrigeren en dat ze een verantwoordelijke taak hebben.

Wat is List-lezen?

Een LIST (Lezen IS Top) leesles start/eindigt met een mini-les, gegeven door de leerkracht. De leerkracht leest een stukje voor, brengt de groep in lees sfeer en geeft de leerlingen een leesvraag mee. Daarna gaan de leerlingen stillezen in een aantrekkelijk, leeftijdsadequaat leesboek. De les wordt gezamenlijk afgesloten door een terugblik op de leesvraag en uitwisselen van ervaringen.

### **Burgerschapsonderwijs:**

Burgerschapsonderwijs gaat over de ontwikkeling van leerlingen tot democratische burgers. Zij krijgen daarvoor kennis en vaardigheden aangeboden, ze worden gestimuleerd eigen opvattingen te ontwikkelen en een democratische houding te vormen.

De school als oefenplaats: Op onze school wordt burgerschapsonderwijs vorm gegeven binnen de kaders van de wet. De kerndoelen van Burgerschap zijn ons uitgangspunt. Op stichting- en schoolniveau is een beleidsplan over Actief Burgerschap. De belangrijkste basis is voor ons de context van de school. Als we spreken over burgerschapsonderwijs in de basisschool, benoemen we vaak dat de school de 'ideale oefenplaats is voor leerlingen'. Burgerschapsvorming zit op onze school verweven in vakgebieden als sociaal-emotionele vorming, zaakvakken, cultuuronderwijs en taal bijvoorbeeld. Dit is o.a. in:

-In het kader van de sociaal/emotionele ontwikkeling: De Methode KWINK voor de groepen 1-8 en de weerbaarheidstraining voor groep 8. Het signaleringsinstrument voor de sociaal/emotionele ontwikkeling SCOLL en de "rubriks"- lijst met gedragsdoelen voor de bovenbouw. De "rubriks"-lijst heeft een doorgaande lijn naar het voortgezet onderwijs.

-TV weekjournaal en jeugdjournaal

-In het kader van eigen verantwoordelijkheid en zelfstandigheid: dag/weektaken, werkstukken, spreekbeurten, hulp van bovenbouwleerlingen bij activiteiten op school, taakjes in de klas/school, samenwerkend leren.

-Cultuur en milieuprojecten

-Uitstapjes/excursies naar natuurgebieden, bedrijven en organisaties in de omgeving.

-De leerlingenraad van school en de kinderraad van de gemeente Maasgouw.

### **ICT**

Onze school maakt gebruik van de Prowise Go omgeving van Prowise. In deze omgeving vinden de leerlingen hun gebruikelijke digitale oefenstof terug. Deze omgeving is volledig cloud-based en draait op de functionaliteit van producten van Google zoals de "G-suite" omgeving. De kinderen werken op chromebooks. Er zijn 2 iPads op school voor gebruik door leerlingen, met name in de onderbouw. De vaardigheden die nodig zijn voor het leren verzamelen en verwerken van informatie van het internet worden in de midden- en bovenbouw aangeleerd.

Deze vaardigheden zijn:

- Kunnen inloggen in Prowise Go op het chromebook.
- Via Prowise Go de voor de groep beschikbare applicaties kunnen openen en hiermee werken.
- Een webpagina opvragen-Een webpagina (of delen hiervan) afdrukken en opslaan.
- Het formuleren van de juiste trefwoorden voor een zoekmachine.
- Gericht zoeken op het internet-Verwerken van informatie.
- Presenteren van de gevonden informatie in bijvoorbeeld Prowise Presenter of andere presentatie software.

Concreet betekenen deze competenties voor onze leerlingen het volgende:In de onderbouw (1 t/m 4)

- Leren omgaan met een chromebook met touchscreen
- Leren omgaan met iPad.
- Gebruik van educatieve software in Prowise Go of iPad.
- Wat mag je wel of niet op het chromebook of iPad.

In de midden en bovenbouw (gr 5 t/m 8)

- Idem als bij onderbouw, aangevuld met:
- Het chromebook kunnen opstarten en inloggen in Prowise Go
- Programma's vanuit Go opstarten en afsluiten.
- Werken in Google Drive, Google Documents, Google Presentaties en Prowise Presenter (Bij werkstukken en spreekbeurten geeft de leerkracht hierin indien nodig korte instructie.)
- Een tekst leren opslaan, afdrukken en bewerken.
- Een webpagina opvragen, onder toezicht van de leerkracht.
- Informatie zoeken op internet. Deze informatie verwerken in werkstukken en spreekbeurten.
- Gebruik van en opzoeken met Google Maps en Google Earth
- In groep 6-7-8 wordt ook de weektaak en huiswerk digitaal gemaakt.

Kinderen zijn steeds jonger online via (spel)computers, tablets of zelfs mobiele telefoons. Het wordt steeds moeilijker om te weten wat zij online doen en om hen daarin te begeleiden. Het betekent dat kinderen steeds jonger zelfstandig beslissingen moeten nemen over bijvoorbeeld het plaatsen van berichten of foto's, hun eigen gedrag online maar ook over hoe zij reageren wanneer de media hun emoties aanspreken.Het is dus van belang dat kinderen niet alleen mediakennis krijgen aangeboden, maar dat zij bijvoorbeeld ook inzicht krijgen in het vaak subtiele beroep dat media doen op hun gevoelsleven. Daarnaast is het nodig om kinderen te stimuleren zélf na te denken over hun motivatie en mogelijke strategie om slim met media om te gaan. Dat maakt kinderen krachtig in hun eigen online wereld. Ze moeten het zelf doen!

In alle groepen wordt daarom gewerkt met de doorlopende leerlijn van het Nationaal Media Paspoort met daarbij in de bovenbouw de MediaMasters game voor groep 7 en 8 en de MediaMasters Club lessen

voor groep 6, 7 en 8. Hierin wordt leerlingen geleerd digitaal vaardiger te worden maar ook is er aandacht voor wettelijke en morele grenzen op het internet, zodat kinderen leren hoe ver ze mogen gaan en wat de risico's zijn van het overtreden van deze regels. Ook in onze methode voor sociaal emotioneel leren "Kwink" is er aandacht voor mediawijsheid.

## Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

## Invulling onderwijstijd























































### Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taalontwikkeling/ voorbereidend lezen	4 u 25 min	4 u 25 min
Voorbereidend rekenen	2 uur	2 uur
Zintuiglijke ontwikkeling	5 uur	5 uur
Expressie /muziek	1 u 45 min	1 u 45 min
Oriëntatie op jezelf en de wereld/samenleving	45 min	45 min
Sociaal emotionele ontwikkeling	30 min	30 min
Bewegingsonderwijs	4 u 30 min	4 u 30 min
Verkeer	30 min	30 min

### Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 4 uur	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Taal	 6 u 55 min	 6 uur	 6 uur	 6 uur	 6 uur	 6 uur
Rekenen/wiskunde	 5 u 30 min	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 30 min	 3 uur	 3 uur	 3 u 30 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Engelse taal					 1 u 30 min	 1 u 30 min
Schrijven	 1 u 35 min	 1 u 15 min	 30 min	 30 min		
Sociaal emotionele ontwikkeling	 45 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Oriëntatie op jezelf en de wereld/samenleving	 1 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur

Levensbeschouwing zit in meerdere bovenstaande vakonderdelen, m.n. oriëntatie op jezelf en de wereld/samenleving.

## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Leerplein: een binnenruimte waar kinderen samen werken en samen leren
- Kleuterplein: een binnenruimte waar kleuters (eventueel met peuters en andere kinderen) samen kunnen spelen
- 2 speelplaatsen: een voor alle kinderen en een voor peuters en kleuters.
- Podium voor optredens

## 2.2 Het team

Ons team bestaat uit 12 personen:

een leerkrachtondersteuner, leerkrachten, intern begeleider, directie.

## Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging /  
bewegingsonderwijs

## Verlof personeel

Er is een vervangingsbeleid van de stichting. Zie de website van de stichting [www.Wijzersinonderwijs.nl](http://www.Wijzersinonderwijs.nl) - documenten - vervangersbeleid Midden Limburg

Door de huidige grote personeelsproblematiek, zijn er geen vervangers meer beschikbaar, ondanks dat we een vervangerspool hebben. Deze leerkrachten en onderwijsassistenten zijn continu bezet m.n. in langdurige vervangingen. Als een personeelslid afwezig is, vragen we ons eigen personeel om extra te komen werken. Als we geen vervanging hebben, zullen de kinderen een of meerdere dagen thuis moeten blijven.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang, Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang* en *Kindcentrum*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kindcentrum Ut Kerreraad*.

Er is een doorgaande lijn in aanbod vanuit de peutergroep van Ut Kerreraad. Zij gebruiken een methode die heet Peuterplein en het signaleringsinstrument KIJK. Handelingsplannen voor VVE kinderen vanuit de peutergroep gaan door in de kleutergroepen. Er is een warme overdracht tussen pedagogisch medewerker en leerkrachten. Intern begeleider is betrokken bij (instromende) peuters met ondersteuningsbehoeften. We maken gebruik van de gezamenlijke ruimten van de peutergroep, speelzaal, kleuterplein en kleutergroepen. Peuters komen meespelen en kennismaken in de kleutergroep. De kleuters zitten in combigroepen 1/2. Binnen deze groep staat de ontwikkeling van het kind centraal. Vanuit de methoden Schatkist, Pennenstreken, het rekenprogramma Getal en Ruimte Junior en Kwink (sociaal emotionele ontwikkeling), worden activiteiten in de grote kring, groepjes en individueel aangeboden. Het richt zich op de taal-denk ontwikkeling, rekenvaardigheden, motorische ontwikkeling, creatieve ontwikkeling en sociaal- emotionele ontwikkeling. Dit staat gepland in een dagrooster en doelen voor kinderen staan genoteerd in een themaplan. Als signaleringsinstrumenten gebruiken we: Scoll, observatielijsten Schatkist en Protocol leesproblemen en dyslexie. Bij de overgang naar groep 3 hanteren we het "protocol overgang 1 - 2 naar 3". Deze staat in Ouderportaal.

Voor de kleuters zijn de 3 jaarlijkse oudergesprekken a.d.h.v. een portfolio. En bij de startende kleuters het wengesprek.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### Doelen in het schoolplan

#### Kwaliteitszorg en het schoolplan

De strategische opdracht voor Stichting Wijzers in onderwijs is samen te vatten in een doel voor de komende vier jaar, met daaronder drie strategische pilaren die elk ondersteunend zijn om het doel te kunnen behalen. Het doel wordt als volgt geformuleerd: 'samen naar inclusiever en kansengelijk onderwijs'. De drie pilaren die ondersteunend zijn, zijn: 'samen leren', 'samen continu verbeteren' en 'samen innoveren'. Bij ieder onderdeel worden doelstellingen geformuleerd. Deze zullen hieronder benoemd worden.

#### Doelen kansengelijk en inclusiever onderwijs

- Al onze leerlingen krijgen de kans om hun potentieel maximaal te ontwikkelen.
- Ouders zijn onze partner in de ontwikkeling van hun kind.
- We verbeteren de structurele samenwerking met kinderopvang en het vo om een ononderbroken ontwikkeling na te streven.
- Leerlingen voelen zich veilig en gezien op onze scholen.

#### Doelen samen leren

- Er is een stichtingsbreed overzicht van alle expertises bij onze medewerkers.
- De gezamenlijke regiegroepen zorgen voor het delen van kennis en de verdere ontwikkeling van scholen op de verschillende aandachtsgebieden.
- Maatschappelijke en educatieve partners zijn betrokken bij het vormgeven van het curriculum en het buitenschoolse aanbod van sport, techniek en cultuur.
- Iedere school heeft een scholingsplan en iedere medewerker heeft een persoonlijk meerjarig scholingsplan.

#### Doelen samen continu verbeteren

- De positie van de IB-er is veranderd naar kwaliteitscoördinator.
- Directeuren zijn in staat om op basis van expertise en inzicht (school)eigen keuzes te maken.
- De rollen, taken en verantwoordelijkheden zijn duidelijk en op elkaar afgestemd.
- Wij zijn transparant en leggen verantwoording af over de door ons geleverde kwaliteit en voeren

daarover de dialoog met elkaar en met onze omgeving.

Doelen samen innoveren

- Elke school schetst de eigen situatie m.b.t. de route op weg naar inclusiever en kansengelijk onderwijs.
- Elke school benoemt de ambities die zij in vier jaar binnen deze route gerealiseerd willen zien.
- Elke school benoemt de initiatieven m.b.t. innovatie die past binnen deze route.

Het strategisch beleidsplan zal ook gerealiseerd moeten worden. De aanpak zal enerzijds bestaan uit een verdere uitwerking van de strategie in resultaten en KPI's en anderzijds in inbedding in de bestuurlijke cyclus voor kwaliteitszorg.

Kwaliteitsagenda bestuur

Kwaliteitszorg betekent voor Wijzers in onderwijs dat scholen continu op een systematische en cyclische wijze bezig zijn met het verbeteren van het onderwijs voor haar leerlingen. De kwaliteitszorg heeft betrekking op alle processen, activiteiten, methoden en middelen die gericht zijn op het vaststellen, bereiken en behouden van het gewenste kwaliteitsniveau. Wijzers in onderwijs ziet het als een missie om kwalitatief hoogwaardig onderwijs te verzorgen voor alle kinderen die haar scholen bezoeken. Er wordt naar gestreefd om de eigen kwaliteit voortdurend te evalueren, te verbeteren en te verantwoorden. Relevant daarbij zijn de volgende vijf vragen, die de basis vormen voor elke kwaliteitszorg in het onderwijs:

Doen we de goede dingen? Doen we de dingen goed? Hoe weten we dat? Vinden anderen dat ook? Wat doen we met de verworven kennis, informatie en data?

Ten behoeve van de analyse, verbetering, versterking en borging van de kwaliteit van de scholen wordt er jaarlijks volgens een kwaliteitsagenda planmatig gewerkt. De kwaliteitsagenda staat in het document Kwaliteit in Beeld.

De doelen staan beschreven in het meerjarenplanning doelenoverzicht. Dit is een apart (werk)document behorende bij het schoolplan.

De doelen van onze school zijn gericht op schoolontwikkeling in 2023-2024: opbrengsten rekenonderwijs / nascholing en opbrengsten begrijpend lezen/ groepsdoorbrekend werken groep 1-2-3 en de voorschoolse peutergroep/ doorgaande lijn en aanbod Wetenschap & Techniek en beeldende vorming/ Actief Burgerschap/ schoolvisie vernieuwen/ de omgeving betrekken bij de schoollesaanbod/KWINK sociaal emotionele ontwikkeling.

## Hoe bereiken we deze doelen?

Het bereiken van schooldoelen, vanuit het schoolplan en de jaarlijkse analyse, doen we op de volgende manier:

- Gezamenlijke verantwoordelijkheid en betrokkenheid: Iedere leerkracht neemt deel aan een werkgroep met een thema en doel.
- In iedere teamvergadering brengen de werkgroepen een up date van de stand van zaken.

- Opbrengsten analyse 2x per jaar met team: schoolzelfevaluatie.
- Groep/bouwbespreking a.d.h.v. opbrengsten en observatie tussen lkr., leerkrachtondersteuner en IB-er. 2x per jaar.
- Beschrijving meerjarendoelen en jaardoelen in het meerjarenoverzicht. Hierin staat ook kort de voortgang beschreven. Vaststellen doelen en (tussen/eind) evaluatie per schooljaar.
- Kwaliteitsonderzoek 1x per jaar door bovenschools team, waaronder CvB en kwaliteitsmedewerker. Doelstellingengesprek en opbrengstengesprek 1x per jaar met CvB.



## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### **Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?**

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

#### **De ondersteuning**

De ondersteuning aan onze leerlingen betreft de totale ontwikkeling: lichamelijk, cognitief (verstandelijk) en sociaal/emotioneel. Daarnaast kan vanuit de thuissituatie ook een hulpvraag zijn b.v. over de opvoeding of m.b.t. een ingrijpende gebeurtenis. De groepsleerkrachten in de klas dragen zorg voor: Observatie en toetsen. Analyse van methodetoetsen en landelijke toetsen zoals CITO, SCOL (sociaal/emotionele signaleringslijst gr. 1-8). Overleg met de intern begeleider. Informeren van ouders en afspraken bespreken. Geven extra ondersteuning in de klas tijdens de les. Maken en uitvoeren van een individueel plan. Inbrengen van een ondersteuningsvraag in een interne consultatie met de intern begeleider en schoolondersteuner. De leerkracht is en blijft verantwoordelijk voor de begeleiding van het kind.

De ondersteuningsstructuur: De manier waarop wij de extra ondersteuning voor kinderen hebben vormgegeven is vastgelegd in de zgn. 'ondersteuningsstructuur binnen de school'. Zie onze folder "Inrichting van de ondersteuningsstructuur van BS De Maaspereel". (deze ligt op het info-rek bij de hoofdingang) en staat in ouderportaal.

Intern begeleider/leesspecialist: Binnen het team is een intern begeleider/leesspecialist. De belangrijkste taken van de intern begeleider zijn:- Het samen met de leerkracht en ouders bekijken welke hulp gewenst c.q. noodzakelijk is- Het begeleiden van leerkrachten- Bewaken van de continuïteit van de ondersteuning- Bewaken van de continuïteit in het contact met de ouders- Contacten onderhouden met hulpinstanties.

De taken van de leesspecialist zijn:- Advies en ondersteuning van leerkracht en leerlingen met leesproblemen. - Coördinatie van toetsmomenten en tutorlezen.

Ondersteuningsniveau:

Niveau 1: Algemene preventieve ondersteuning in de groep. Het dagelijks handelen van de leerkracht

Niveau 2: Extra ondersteuning in de groep, specifieke aanpassingen binnen het eigen klassenverband.

Niveau 3: Speciale ondersteuning in overleg met de intern begeleider. Specifieke aanpassingen binnen het eigen klassenverband, overleg met interne deskundigen en/of eventueel gebruik makend van consultaties van externe deskundigen uit het ondersteuningsteam.

Niveau 4: Speciale ondersteuning in overleg met externe deskundigen uit het ondersteuningsteam in de vorm van een onderzoek en/of begeleidingstraject.

Niveau 5: Externe specifieke ondersteuning met Ambulante Begeleiding of verwijzing (Speciaal Basisonderwijs of Speciaal Onderwijs).

Passend onderwijs:

Alle schoolbesturen hebben de taak, om in gezamenlijkheid voor alle leerlingen die wonen binnen de regio van het SWV, een zo passend mogelijke plek in het onderwijs te bieden. Dit noemen we de zorgplicht van het schoolbestuur. Passend onderwijs is voor alle leerlingen op de basisscholen en scholen voor speciaal (basis)onderwijs bedoeld, en richt zich nadrukkelijk op leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften. Voorheen moesten ouders van een kind dat extra ondersteuning nodig heeft, zelf op zoek naar een geschikte school. Vanaf 1 augustus 2014 melden ouders hun kind aan bij de school van hun keuze en deze school heeft de taak om het kind een passende onderwijsplek te bieden of met de ouders een passende plek te zoeken.

Belangrijkste doelstellingen van passend onderwijs zijn:

Zo passend mogelijk onderwijs aanbieden en daarbij vooral kijken naar de onderwijsbehoeften van de leerlingen en minder naar de beperkingen; Leraren en scholen beter toerusten: passend onderwijs voor en extra ondersteuning van een leerling in de klas staat of valt met de mogelijkheden en competenties van de leerkracht(en) en de kwaliteit van de ondersteuningsstructuur in en rond de school; Toewijzing van extra ondersteuning vindt dichtbij de leerling, in overleg met de ouders en met gebruikmaking van interne- en externe expertise plaats; Het financiële systeem dat bij de nieuwe regeling passend onderwijs hoort maakt de inzet van middelen beheersbaar en transparant; Alle kinderen verdienen een passende plek in het onderwijs waardoor "thuiszitten" niet meer voorkomt; De passende onderwijsplek is zo thuis nabij mogelijk met als uitgangspunt de schoolvoorkeur van de ouders; Er is afstemming en intensieve samenwerking tussen onderwijs en jeugdhulp. Gemeenten worden verantwoordelijk voor jeugdhulp. Het jeugdbeleid en het beleid van het SWV grijpen in elkaar en versterken elkaar wederzijds.

In het schoolondersteuningsprofiel is terug te vinden welke extra ondersteuning de school kan bieden naast de basisondersteuning.

**Overige info van school:**

### **Leerlingen met meer- en hoogbegaafde capaciteiten**

Jaarlijks worden de kinderen van groep 1, 3 en 5 gescreend op mogelijke kenmerken die passen bij de leerling die kan functioneren op dit niveau. Dit doen we met het programma 'Digitaal Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid'. Informatie over het DHH programma kunt u vinden op het informatierek bij de hoofdingang.

Komt een leerling in aanmerking voor extra uitdaging naast de verrijking van de geboden methodes dan zoeken wij naar compacting en/of verrijkingsmateriaal dat past bij deze leerling. Iedere week zijn er momenten ingepland om juist ook deze leerlingen de aandacht te kunnen bieden.

### **Doublure**

Af en toe komen we tot de conclusie dat alle extra inzet onvoldoende effect heeft. Soms nemen we dan in overleg met de ouders het besluit om een groep een jaar over te doen. De intern begeleider is hier ook bij betrokken. Dit gebeurt vooral als een kind op alle punten - ook lichamelijk en emotioneel - achterblijft bij de meeste klasgenootjes. Veel vaker komt het voor dat we de afspraak maken dat een kind voor een bepaald vak met een aangepast programma gaat werken. Zo'n leerling haalt op dat gebied niet het eindniveau van de basisschool, maar we stellen het aangepast programma zo op dat er

aansluiting is bij het vervolgonderwijs. Zie kaderdocument doublure op de site [www.wijzersinonderwijs.nl](http://www.wijzersinonderwijs.nl)

### **Doorstroming in de groepen 1 en 2 en naar 3**

In principe moeten alle leerlingen in 8 jaar tijd de basisschool kunnen doorlopen. Het kind zal in principe 2 volle schooljaren in groep 1 en 2 blijven. Hiervan kan worden afgeweken als de leerling een ontwikkelingsvoorsprong laat zien. Dit gaat in overleg met leerkracht en de intern begeleider. De beslissing :Het nemen van de beslissing t.a.v. de schoolloopbaan van het kind doen we aan de hand van een aantal overwegingen waarin het kind gewogen wordt op basis van een aantal toets- en observatiegegevens. Naar aanleiding hiervan wordt een verantwoorde beslissing genomen. Zie document "protocol overgang 1-2 naar 3". Deze kunt u opvragen in school.

### **Ondersteuning op school heeft grenzen**

Wanneer onze school een kind geen verdere kansen tot ontplooiing kan bieden, is onze "ondersteuning grens" bereikt. Dit is het geval als: -Het kind zich niet verder blijft ontwikkelen en geen leerwinst meer maakt. -De klassensituatie niet meer werkbaar blijft omdat er tekort wordt gedaan aan de andere leerlingen die ook ondersteuning nodig hebben. Dit betreft ondersteuning op cognitief, gedragsmatig en ook lichamelijk gebied. -Het welbevinden en de veiligheid van het betrokken kind, de medeleerlingen en de leerkracht in gevaar worden gebracht. Als alle mogelijkheden door de groepsleerkracht zijn aangewend en de ondersteuning door internen en externen ontoereikend blijkt te zijn, zal de school, na zorgvuldig overleg tussen groepsleerkracht, intern begeleider, directie en ouders, het betreffende kind naar een andere onderwijsvorm begeleiden. Wij zien dit niet als falen van ons schoolbeleid, maar als het creëren van nieuwe kansen naar verdere ontplooiing voor het betreffende kind. We willen aansluiten bij wat dit kind nodig heeft, zodat het alle kansen en mogelijkheden krijgt zich te ontwikkelen. Zie bijlage en die op de website en in ouderportaal staat: Grenzen aan onze ondersteuning - schoolondersteuningsprofiel : .

## **Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning**

We hebben geen extra mogelijkheden dan zoals onderstaand beschreven. Daarbij is ons budget beperkt.

De externe ondersteuning staat beschreven in het ondersteuningsprofiel van de school. Zie de bijlage en dit document staat op de website en in ouderportaal.

## **Gediplomeerde specialisten op school**

### **Taal en rekenen**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- NT 2 specialist

NT2 specialist (anderstaligen) wordt ingezet voor de scholen van de stichting Wijzers in onderwijs.

### **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Op school is geen specialist in dienst.

Deze ondersteuning kan de school elders inkopen, mits we een toereikend budget hebben.

### **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Op school is geen specialist in dienst.

Deze ondersteuning kan bovenschools ingekocht worden.

### **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Op school is geen specialist in dienst.

Deze ondersteuning zullen ouders zelf moeten aanvragen.

### **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Op school is geen specialist in dienst.

Deze ondersteuning zullen ouders zelf moeten aanvragen.

## **3.2 Veiligheid op school**

### **Anti-pestprogramma**

We gebruiken de methode KWINK voor de groepen 1-8 voor de sociaal emotionele ontwikkeling van onze kinderen.

We gebruiken het signaleringsinstrument SCOLL om zicht te krijgen op het welbevinden van het kind.

Groep 8 krijgt weerbaarheidstraining.

Voor extra ondersteuning op het sociaal emotionele gebied kan de school externen inschakelen. Dit gaat in overleg met de intern begeleider, ouders en kind.

Op school is een pestprotocol aanwezig. Deze staat op ouderportaal.

Op school is een anti-pestcoördinator en een vertrouwenspersoon.

## **Sociale en fysieke veiligheid**

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

De kinderen van de groepen 6-7-8 vullen zelf de veiligheidsvragenlijst in.

Op de website van de stichting staat het veiligheidsplan. [www.wijzersinonderwijs.nl](http://www.wijzersinonderwijs.nl) - documenten - veiligheidsplan

Op de website van de stichting staat het document over meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld. [www.wijzersinonderwijs.nl](http://www.wijzersinonderwijs.nl) - documenten - meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld.

## **Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon**

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Naam staat in Ouderportaal	
vertrouwenspersoon	Naam staat in Ouderportaal	

## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wat mag u van de school verwachten-Wij bieden een zo veilig mogelijke leeromgeving voor de kinderen.-Wij hebben een open houding en nemen kinderen en ouders serieus.-In gesprekken zijn kinderen, ouders en leerkrachten gelijkwaardig.-Wij doen ons uiterste best om alle kinderen die ondersteuning te bieden, waar zij behoefte aan hebben.

Wat mag de school van ouders verwachten-Wanneer u uw zoon of dochter aanmeldt op onze school, verwachten wij dat u zich conformeert aan de visie, uitgangspunten en werkwijze van onze school.-Wij verwachten dat ouders vertrouwen op de professionaliteit van ons team.-Wij verwachten dat ouders ons volledig informeren over belangrijke zaken die betrekking hebben op de ontwikkeling van hun kind.-Ouders hebben een stimulerende en positieve houding ten opzichte van het onderwijs.

Wij vinden dat de kinderen op onze school, hun ouders en wij als school een gezamenlijk belang hebben: het beste voor het kind!Onze leerkrachten zijn onderwijsprofessionals en verantwoordelijk voor het onderwijs aan de kinderen.Onze ouders zijn ervaringsdeskundige als het gaat om opvoeding en kennis over jullie kind. Zij zijn verantwoordelijk voor de opvoeding.

### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- Klassikale informatieavond bij schoolstart
- Portfoliogesprekken 3x per jaar. Ieder kind heeft een portfolio.
- Kijkuurtjes in het schooljaar.
- Website: [www.bsdemaasparel.nl](http://www.bsdemaasparel.nl)
- Ouderportaal: het digitaal informatiesysteem van onze school, waarin ouders alle actuele informatie krijgen op school- en groepsniveau. Inloggegevens krijgt u bij inschrijving op onze school.

### Klachtenregeling

Zie website van de stichting:

[www.wijzersinonderwijs.eu](http://www.wijzersinonderwijs.eu)

bij documenten : Klachtenregeling.

### Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders zijn betrokken bij de volgende activiteiten:

- Begeleiden van groepjes kinderen tijdens een uitstapje
- Incidenteel hulp bij de handvaardigheidslessen
- Hulp bij materialen poetsen kleutergroep
- Hulp bij buitenschoolse activiteiten
- Decoratie werkgroep

#### **Oudervereniging:**

- Kinderboekenweek - Herfstwandeling - Sinterklaasviering - Kerstviering - Gastlessen verenigingen/organisaties- Carnaval - Schoolreisje- Paasactiviteit - Afsluiting voor de zomervakantie - Sportdag.

## **4.2 Vrijwillige ouderbijdrage**

### **Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?**

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00

Daarvan bekostigen we:

- Sportdag, feest op de laatste schooldag, carnaval, Pasen, herfstactiviteit en overige activiteiten die de oudervereniging organiseert.
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Schoolreis voor groep 3 t/m 8: 10,- per kind

Kamp voor groep 8: plm 55,- per kind.

De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt. Scholen mogen geen kinderen meer uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. U hoeft u niet te verantwoorden als u de bijdrage niet betaalt.

De vrijwillige ouderbijdrage is dus niet verplicht. Wij sluiten geen kinderen uit bij activiteiten als ouders de bijdrage niet betalen.

The legislation on the voluntary parental contribution has been tightened up as of 1 August 2021. Schools are no longer allowed to exclude children from extra activities that the school offers if parents are unable or unwilling to pay the voluntary parental contribution. You do not have to justify yourself if you do not pay the contribution. The voluntary parental contribution is therefore not mandatory. We do not exclude children from activities if parents do not pay the contribution.

## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Uw kind ziek melden:

Uitsluitend per telefoon 0475 551618

Tussen 8.00-8.30 uur.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Verlof kunt u aanvragen door het verlof-aanvraagformulier in te vullen en in te dienen op school. Verlof vraagt u aan voor uw kind vanaf 4 jaar. Deze staat op ouderportaal.

Lees eerst de toegevoegde informatie (zie bijlage : leerplicht en verlof) over de regels vanuit de



overheid m.b.t. verlof aan kinderen vanaf 4 jaar.

## 4.4 Toelatingsbeleid

Toelating van nieuwe leerlingen :

1. Uw kind stroomt in op school via ons kindercentrum Ut Kerreraad
2. Uw kind stroomt in vanuit een ander kindercentrum, een andere vorm van opvang, of een andere school.

Zie bijlage van "aanmelden tot schoolstart".

Zie voor meer informatie de website van onze stichting [www.wijzersinonderwijs.nl](http://www.wijzersinonderwijs.nl) - documenten - toelatingsbeleid.

Wij hebben geen wachtlijst.

## 4.5 Informatie

### Gymlessen

Groep 1/2 Deze groepen maken dagelijks gebruik van de speelzaal in school. Op dinsdag heeft groep 1/2 gymles. We verzoeken u om uw kind op dinsdag een korte broek en een shirt mee te geven. Uw kind heeft gym schoenen nodig voor de gym en vrij spelen in de speelzaal. De gym schoenen blijven op school.

Groep 3 t/m 8: Vanaf groep 3 krijgen de kinderen gymles in de sporthal "De Werken" in Stevensweert. Maandag en donderdag gaat de bovenbouw. Dinsdag en vrijdag gaat de middenbouw.

Alle kinderen dienen een gymbroek, shirt of gympakje en gym schoenen zonder zwarte zolen mee te nemen. Wilt u ervoor zorgen dat de gym schoenen die tijdens de gymles worden gebruikt niet overdag gebruikt worden tijdens het spelen. Zorg dat de gymspullen voorzien zijn van een naam. Geen gebruik van deo-spruitbussen.

### Informatiefolders

Bij de hoofdingang staat een informatie-rek met folders over verschillende onderwerpen: over school, de zorg, instanties en activiteiten.

### Verzekering

De schoolongevallenverzekering dekt geen verlies/schade aan kleding, bril, meegebrachte spullen of fiets veroorzaakt door een ander kind of door andere omstandigheden. De school is niet aansprakelijk voor schade aan kleding/schoenen/ meegebrachte spullen van uw kind. Ouders die geen inzettendenverzekering hebben, kunnen géén kinderen voor school vervoeren. Voor meer informatie:

## **Samenwerking Ut Kerreraad en De Maasparel**

- -Pedagogisch medewerkers en leerkrachten werken samen: bespreken de instromende peuter voor een optimale ondersteuning in de kleutergroepen/ organiseren samen activiteiten/activiteiten zijn gericht op taal, spel, rekenen/ peuters en kleuters spelen en leren samen meerdere malen per week.
- -Intern begeleider van de school ondersteunt in Ut Kerreraad.
- -Er wordt gewerkt met extra ondersteuning voor VVE-peuters en VVE-kleuters. VVE betekent extra aanbod/aandacht voor een kind met een specifiek ondersteuningsbehoefte. Dit kan zijn de taal of ontwikkelingsaspecten.

## **Bibliotheek**

In onze school is een bibliotheek voor kinderen. Kinderen (vanaf peuterleeftijd) kunnen een gratis abonnement krijgen. Het aanmeldformulier kunt u op school ophalen. De kinderen kunnen boeken lenen voor thuis en voor lezen in de klas. De biebboeken worden ook gebruikt bij het leesonderwijs.

## **Verjaardagen kinderen**

Is uw kind jarig, dan mag de jarige trakteren. De aard van de traktatie wordt aan uw eigen inzicht overgelaten. Het is de bedoeling de kinderen geen dure traktaties mee te geven. Een kleine, liefst gezonde traktatie voldoet meer dan een grote. Laat het niet uit de hand lopen. Bij de kleuters wordt de verjaardag vanaf 5 jaar gevierd. Een verjaardag vieren we in de groepen 3 t/m 8 om 14.30 uur en op woensdag om 12.15 uur. De traktatie gaat in alle groepen om 14.45/12.30 uur mee naar huis. Dit is dus voor alle dagen van de week.

## **Diversen afspraken**

- - De kinderen mogen het speelterrein tijdens de pauzes niet verlaten.
- - De kinderen mogen geen petten op tijdens de uren
- - Mobiele telefoons worden tijdens schooltijden ingeleverd bij de leerkracht.
- - Je mag niet fietsen op de speelplaats.

## **Vervanging voor een afwezige leerkracht**

Vervanging is een groot probleem. Er zijn te weinig beschikbare leerkrachten/vervangers. Het kan zijn dat als er geen vervanger beschikbaar is, dat de groep thuis moet blijven. Zie verder op de website [www.wijzersinonderwijs.nl](http://www.wijzersinonderwijs.nl)

## **Parkeren rondom de school**

Achter te school bij de Pr. Irenestraat is de ingang uitsluitend voor fietsers en voetgangers. Daar is ook de fietsstalling. Bij de ingang aan de Nieuwendijk is de kiss en ride strook. Is er geen plaats meer: Let op bij parkeren op straat, dat u daar parkeert waar het ook mag. Indien u op loop- en/of fietsafstand woont van school: kom te voet of met de fiets.

## **Stichting Leergeld Maasgouw**

Bijdrage voor ouders met een laag inkomen. Wanneer ouders – vaak langdurig – een laag inkomen hebben, is het moeilijk om kinderen deel te laten nemen aan maatschappelijke activiteiten. En dat mogen we niet accepteren. Daarom heeft de gemeente Maasgouw de stichting Leergeld ingeschakeld.

Via deze stichting kan een financiële bijdrage worden aangevraagd. Zo kan bijvoorbeeld de contributie van verenigingen worden vergoed, alsook de zwemles, maar ook kan een computer, een fiets voor school of een bijdrage aan een schoolreisje noodzakelijk zijn.

U kunt een afspraak maken met de Stichting Leergeld via e-mail: [leergeldmaasgouw@gmail.com](mailto:leergeldmaasgouw@gmail.com) of telefonisch via coördinator Loe Knipschild, telefoonnummer (06) 400 47 213. Een medewerker van de stichting maakt een afspraak bij u thuis om de mogelijkheden te bespreken. U kunt zich ook melden bij het team Werk, Inkomen en Zorg van de gemeente Maasgouw, telefoon (0475) 85 25 00. Wij sturen de gegevens dan door naar de Stichting Leergeld.

### **GGD Limburg Noord**

Wat doet de GGD? We volgen samen met u het gezond en veilig opgroeien van uw kind. Op de basisschool zijn er onderzoeken op de leeftijd van 5/6 en 10/11 jaar, en op het voortgezet onderwijs in leerjaar 2. Bij het speciaal onderwijs wordt uw kind regelmatig onderzocht. Naast dit alles wordt uw kind op bepaalde leeftijden gevaccineerd. Alle ouders en jongeren kunnen bij ons terecht voor informatie en ondersteuning op het gebied van gezond en veilig opgroeien. Ook kunt u zelf een gesprek of onderzoek aanvragen bij de JGZ.

Wij zijn op werkdagen bereikbaar van 08.30 - 17.00 uur op telefoonnummer 088 – 11 91 111. Ook kunt u informatie vinden op onze website: [www.ggdlimburgnoord.nl](http://www.ggdlimburgnoord.nl)

### **Centrum Jeugd en Gezin Midden limburg**

Onze school en het CJG werken nauw samen. Het CJG is een professionele organisatie voor opvoedondersteuning en vrijwillige jeugdhulp in Midden-Limburg. Je kunt er terecht met kleine en grote vragen over de opvoeding en de ontwikkeling van je kind. De contactpersoon bij ons op school is Erik Merkelbach. Er is periodiek een inloopsprekuur bij ons op school. Data en tijden maken we bekend op onze website. Loopt u op deze momenten gerust op school binnen. Centraal tel.nr. CJG 088 4388300.

**Overige informatie voor ouders :** Zie bijlage Wettelijk deel schoolgids 2021-2022.

### **Protocol medisch handelen**

Op stichtingsniveau is een protocol over het medisch handelen bij kinderen.

**Medezeggenschapsraad mailadres:** [mr.maasparel@wijzersinonderwijs.eu](mailto:mr.maasparel@wijzersinonderwijs.eu)

# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

### Volgen van de leerlingen: het leerlingvolgsysteem

Leerresultaten: Om de kwaliteit van het onderwijs te bewaken en verder te verhogen werken wij met toetsen. Om onze leerlingen acht jaar lang zo goed mogelijk te kunnen volgen in hun ontwikkeling maken we gebruik van het CITO Leerling in Beeld systeem (LOVS) voor de vakken taal, lezen en rekenen. Het systeem levert waardevolle aanvullende informatie op over een leerling. Het laat zien hoeveel een kind in een bepaalde periode heeft bijgeleerd. Verder wordt vanaf groep 1 en 2 gebruik gemaakt van het observatie-instrument van de methode en het protocol leesproblemen en dyslexie. Vanaf groep 3 t/m 8 worden de methodegebonden toetsen van rekenen, taal en begrijpend lezen afgenomen. De resultaten van de toetsen van Cito en de methodegebonden toetsen komen in de groepsbesprekingen met de intern begeleider aan de orde. De leerkracht en de intern begeleider kunnen externe ondersteuning krijgen in het mee beoordelen van de ondersteuningsbehoeften van het kind. Het leerlingvolgsysteem biedt ons een overzicht van leerlingen die extra aandacht nodig hebben. We kunnen de resultaten die we behalen ook vergelijken met de gemiddelde resultaten van andere basisscholen in Nederland. Daarmee zien we of ons onderwijs de kwaliteit heeft die we willen bieden.

2x per jaar groepsbespreking met leerkrachten, leraarondersteuner en IB-er.

2x per jaar schoolzelfevaluatie a.d.h.v. midden en eind opbrengsten van het LOVS met team.

Vanuit de analyses kunnen kinderen extra ondersteuning krijgen door de leerkracht in de groep en door de leraarondersteuner op het leerplein. Extra ondersteuning is ook ter verrijking voor kinderen die meer uitdaging nodig hebben.

## 5.2 Resultaten eindtoets

### Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

**Let op:** Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

## Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

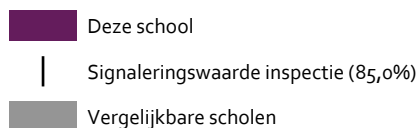
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

**Let op:** Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



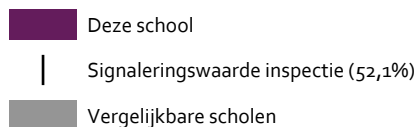
### Legenda % 1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?

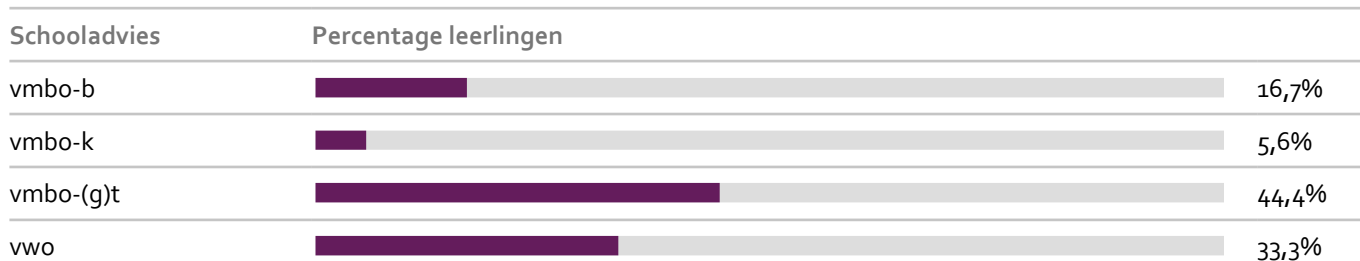


### Legenda % 1S/2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

### Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

samen werken en samen leren

vertrouwen

zelfstandigheid

Het welbevinden van het kind staat voorop. Hierbij zijn vertrouwen en veiligheid de basis.

Samen leren en samenwerken maakt sterk.

We gaan uit van de kernwaarden: veiligheid, eigen verantwoordelijkheid, respect en verbondenheid.

## **Werkwijze Sociale opbrengsten**

Onze methode voor sociaal emotionele ontwikkeling:

De methode KWINK is een methode voor gr. 1 t/m 8 voor de sociaal/emotionele ontwikkeling. Het aanbod van de methode richt zich op de competenties van het kind en de groep. Het richt zich op de volgende aspecten: besef hebben van jezelf, zelfmanagement van je gedrag en emoties, inleven in de ander, aangaan van relaties, keuzes maken. De methode sluit aan bij het signaleringsinstrument SCOL en mediawijsheid. De methode biedt extra aandacht aan het onderdeel actief burgerschap.

De acht competenties waar we aan werken en die registreren in scol zijn: -Ervaringen delen, -Aardig doen, -Jezelf presenteren, -Samen spelen, -Samen werken, -Een keuze maken, -Opkomen voor jezelf, -Omgaan met ruzie.

De leerlingen van groep 6-7-8 vullen de veiligheidsvragenlijst.

De leerlingen van groep 8 krijgen de weerbaarheidstraining.

De gegevens van alle kinderen worden meegenomen in de groepsbespreking van leerkracht en de intern begeleider. Daar waar nodig worden extra interventies geboden op groep- en kindniveau.

## 6 Schooltijden en opvang

Lunch tussen de middag van 12.00 tot 12.45 uur: De kinderen nemen zelf voor de lunch iets te eten en te drinken mee.

Ochtendpauze om 10.15 uur tot 10.30 uur voor alle kinderen. De groepen 3 t/m 8 eten buiten. De groepen 1 en 2 eten om 10.30 uur binnen bij de leerkracht. De kinderen mogen dan een boterham/koek en/of fruit meenemen voor tijdens de ochtendpauze. Iedere dinsdag, woensdag en donderdag is Gruitendag. Dan mag uw kind uitsluitend fruit of groente meenemen naar school voor de ochtendpauze.

In het kader van het project JOGG (Jongeren op gezond gewicht) vanuit de gemeente Maasgouw, streven we ernaar dat de kinderen geen suikerhoudende frisdranken meer meenemen. We zijn overgestapt op het drinken van water. U kunt het water op smaak brengen door er eventueel groente of fruit in te doen. Zo krijg je een lekkere water-cocktail. Een eigengemaakte thee mag ook. Natuurlijk kunnen we niemand verplichten om water mee te nemen. Dit waterproject is alleen in de ochtendpauze en niet tijdens het overblijven.

Van september t/m februari, krijgen de kinderen vanuit het Schoolfruit EU project, 3x per week gratis fruit/groente. Voor dit project worden we al dan niet, jaarlijks ingeloot. Het fruit wordt in de ochtendpauze om 10.15 uur uitgedeeld. Welk fruit/groente er die week/per dag is, komt op donderdag in de week ervoor, op de website te staan. Kinderen zijn vrij om nog iets van thuis mee te nemen. Fruit wat die dag overblijft van het EU project, gaat diezelfde dag naar Ut Kerreraad.

### 6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:45 - 14:45	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:45 - 14:45	-
Woensdag	-	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:45 - 14:45	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:45 - 14:45	-

 Opvang  
 Schooltijd

Maandag: inloop vanaf 8.20 uur

Dinsdag: inloop vanaf 8.20 uur

Woensdag: inloop vanaf 8.20 uur



Donderdag: inloop vanaf 8.20 uur  
Vrijdag: inloop vanaf 8.20 uur. Groep 1-2 is vrij.

## 6.2 Opvang

### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Ut Kerreraad](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Ut Kerreraad](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. BSO door Ut Kerreraad.

## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Kinderen een dag vrij	05 oktober 2023	
Herfstvakantie	14 oktober 2023	22 oktober 2023
Kinderen een dag vrij	06 december 2023	
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Kinderen een dag vrij	05 februari 2024	
School uit 12 uur. Middag vrij	09 februari 2024	
Voorjaarsvakantie	10 februari 2024	18 februari 2024
Kinderen een dag vrij	14 maart 2024	
Pasen	01 april 2024	
Meivakantie	27 april 2024	12 mei 2024
Pinksteren	20 mei 2024	
Kinderen een dag vrij	10 juni 2024	
School uit 13.00 uur	05 juli 2024	
Zomervakantie	06 juli 2024	18 augustus 2024

I.v.m. studiedag, administratie en leerling/groepsbespreking van de leerkrachten hebben de kinderen naast de vakanties nog een paar dagdelen/een dag vrij. Dit zijn: 5 oktober, 6 december, 5 februari, 14 maart, 10 juni. Zie verder voor tijden bovenstaand overzicht.

Op vrijdag 9 februari start om 12.00 uur de carnavalsvakantie en op 5 juli start om 13.00 uur de zomervakantie.

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
IB-er en directie	ma t/m do	onder lestijd
Team	ma t/m vrijdag	na schooltijd

Contactmomenten team: maandag, dinsdag donderdag van 14.45-16.00 uur. Woensdag van 12.30 tot 13.30 uur. Vrijdag van 14.45 tot 15.00 uur. Bovenstaande info is voor telefonisch en persoonlijk contact.

Heeft u inhoudelijke vragen over uw kind: loop even binnen, maak een afspraak of bel de leerkracht op: zie bovenstaande tijden. Een afspraak maken kan ook altijd.

Contact via de mail van de leerkracht: voor een korte praktische vraag. Geen inhoudelijke vraag.

